

Na osnovu čl. 39. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije BiH", br. 30/1997, 7/2002, 70/2008, 48/2011, 100/2014 - odluka US, 36/2018 i 61/2022), Zavod za zdravstveno osiguranje Hercegbosanske županije, Zavod zdravstvenog osiguranja Hercegovačko-neretvanske županije/kantona, Zavod zdravstvenog osiguranja Županije Posavske, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Središnja Bosna/Srednjobosanskog kantona, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, Zavod za zdravstveno osiguranje Županije Zapadno-hercegovačke, Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona, Zavod zdravstvenog osiguranja Unsko-sanskog kantona, Zavod zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona, Zavod zdravstvenog osiguranja Bosanskopodrinjskog kantona Goražde i Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije BiH, kao supotpisnik zaključuju

**SPORAZUM
O DOPUNI SPORAZUMA O NAČINU I POSTUPKU
KORIŠTENJA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE VAN
PODRUČJA KANTONALNOG ZAVODA
ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KOME OSIGURANIK
PRIPADA**

Član 1.

U Sporazumu o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite van područja kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja kome osiguranik pripada ("Službene novine Federacije BiH", br. 41/01, 7/02, 14/17, 88/18 i 27/22) u članu 4. iza stava (2) dodaju se novi st. (3) i (4) koji glase:

- (3) Izuzetno, ako zdravstvena ustanova naplati pruženu zdravstvenu uslugu osiguranom licu, do 300 KM, osigurano lice ima pravo tražiti refundaciju sredstava od kantonalnog zavoda kome osigurano lice pripada. Kantonalni zavod utvrđuje jesu li u konkretnom slučaju ispunjeni uslovi precizirani odredbama Sporazuma i postupa u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku.
- (4) U slučaju iz stava (3) ovog člana, a po izvršenoj refundaciji, kantonalni zavod dužan je obavijestiti kantonalni zavod na čijem se području nalazi zdravstvena ustanova koja je pružila zdravstvenu uslugu o tome, a radi poduzimanja odgovarajućih radnji prema ugovornim zdravstvenim ustanovama u cilju dosljedne primjene odredaba ovog Sporazuma".

Član 2.

Ovaj Sporazum o dopuni Sporazuma o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite van područja kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja kome osiguranik pripada (u daljem tekstu: Sporazum o dopuni Sporazuma) smatra se zaključenim kad ga, na osnovu odluka tijela upravljanja, potpišu ovlašćeni predstavnici kantonalnih zavoda zdravstvenog osiguranja - učesnika u zaključenju Sporazuma.

Član 3.

Ovaj Sporazum o dopuni Sporazuma objavit će se u "Službenim novinama Federacije BiH".

Ovaj Sporazum o dopuni Sporazuma stupa na snagu osmog dana od dana njegove objave.

Broj 01/I-03-3-2590-1/24
03. juna 2024. godine
Sarajevo

Učesnici sporazuma:
Zavod zdravstvenog osiguranja

Hercegbosanske županije

Mate Radoš, s. r.

Zavod zdravstvenog osiguranja

Hercegovačko-neretvanske županije/kantona

Andrej Čović, s. r.

Zavod zdravstvenog osiguranja

Županije Posavske

Josip Vidović, s. r.
Zavod zdravstvenog osiguranja

Kantona Središnja

Bosna/Srednjobosanskog kantona

Dragan Solomun, s. r.

Zavod zdravstvenog osiguranja

Kantona Sarajevo

Muamer Kosovac, s. r.
Zavod zdravstvenog osiguranja

Zeničko-dobojskog kantona

Omer Škaljo, s. r.

Zavod zdravstvenog osiguranja

Županije

Zapadnohercegovačke

Vilson Crnjac, s. r.

(SI-1548/24-F)

Zavod zdravstvenog osiguranja

Unsko-sanskog kantona

Nermin Pašić, s. r.

Zavod zdravstvenog osiguranja

Tuzlanskog kantona

Doc. dr. sc. **Denis Husić**, s. r.

Zavod zdravstvenog osiguranja

Bosanskopodrinjskog kantona - Goražde

Halilović Salem, s. r.

Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja

Federacije BiH - supotpisnik

Izv. prof. dr. sc. **Vlatka**

Martinović, s. r.

**OPERATOR ZA OBNOVLJIVE IZVORE
ENERGIJE I EFIKASNU KOGENERACIJU -
OIEiEK**

1932

Na osnovu člana 12., člana 17. i člana 29. stav (3) Zakona o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije ("Službene novine Federacije BiH", broj 82/23), i člana 20. Statuta Operatora za obnovljive izvore energije i efikasnu kogeneraciju ("Službene novine Federacije BiH", br. 89/20 i 101/22), na prijedlog Uprave, Upravni odbor Operatora za OIEiEK donosi

ODLUKU

O USVAJANJU PRAVILNIKA O AUkcIJAMA

Član 1.

Usvaja se korigovani Pravilnik o aukcijama, broj 01-815-5/24 od 31.10.2024. godine, koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 2.

- (1) Saglasnost na ovaj Pravilnik daje Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije.
- (2) Zadužuje Uprava Operatora za OIEiEK da, u roku od tri (3) dana od dana donošenja ove odluke, Pravilnik iz člana 1. ove odluke, dostavi Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj 01-815-6/24
31. oktobra/listopada 2024. godine
Mostar

Predsjednik
Upravnog odbora
Haris Lulić, s. r.

(SI-1556/24-F)



1933

Na osnovu člana 17. i člana 29. stav (3) Zakona o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije ("Službene novine Federacije BiH", broj 82/23), i člana 20. Statuta Operatora za obnovljive izvore energije i efikasnu kogeneraciju ("Službene novine Federacije BiH", br. 89/20 i 101/22), na prijedlog Uprave, Upravni odbor Operatora za OIEiEK, na 5. sjednici, održanoj dana 31.10.2024. godine, donosi

PRAVILNIK O AUKCIJAMA

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom o aukcijama (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuju se uslovi, postupak i način za dodjelu podsticaja za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora putem Aukcija za mala postrojenja (FIT Aukcija) i Aukcija za velika postrojenja (FIP Aukcija), a posebno:

- a) postupci u procesu organizovanja i provođenja aukcija,
- b) rokovi u postupku provođenja aukcija,
- c) kriteriji u postupku pretkvalifikacije,
- d) javni poziv pretkvalifikovanim ponuđačima da dostave ponude za aukciju,
- e) kriteriji i način imenovanja komisije za provođenja aukcija,
- f) dostava i sadržaj ponuda i bankovnih garancija za ponude,
- g) način provjere potpunosti i valjanosti ponuda,
- h) rangiranje ponuda,
- i) sadržaj odluka, zapisnika i izvještaja iz postupka aukcija,
- j) način i sadržaj javne objave rezultata i aukcije,
- k) oblik i način predaje garancija za dobro izvršenje ugovora od strane pobjednika i aukcija,
- l) monitoring izvršenja obaveza iz predugovora i ugovora,
- m) poništavanje i ponavljanje aukcije,
- n) ostale odredbe bitne za provođenje postupaka aukcija.

Član 2.

(Definicije)

- (1) Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju značenja određena Zakonom o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije ("Službene novine Federacije BiH", broj 82/23) (u daljem tekstu: Zakon) i Zakona o električnoj energiji Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 60/23).
- (2) U ovom se Pravilniku koriste i pojmovi i izrazi koji u smislu ovog Pravilnika imaju sljedeće značenje:
 - a) **izjava o prihvatanju uslova i odredbi Pravilnika o aukcijama** je izjava kojom se pravno lice obavezuje da

će poštovati uslove i odredbe ovog Pravilnika, a daje se na obrascu I-2 koji je sastavni dio ovog Pravilnika,

- b) **instalirana snaga postrojenja** označava maksimalnu snagu koju elektrana može kontinuirano proizvoditi u normalnim radnim uslovima, a koja se utvrđuje kao zbir nazivnih snaga proizvodnih jedinica u postrojenju, kako slijedi:
 - Solarna elektrana - zbir nazivnih snaga fotonaponskih panela,
 - Ostala postrojenja - zbir nazivnih snaga generatora
- c) **pretkvalifikacija** je preliminarana faza u procesu FIP Aukcije u kojoj se utvrđuje da li učesnik aukcije ispunjava sve finansijske, tehničke i druge uslove koji su neophodni za učešće u procesu aukcije,
- d) **predmet aukcije** je garantovana cijena koja se dodjeljuje u postupku FIT Aukcije ili fiksna premija koja se dodjeljuje u postupku FIP Aukcije,
- e) **ponudeni kapacitet** označava instaliranu snagu postrojenja za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koja je navedena u ponudi učesnika aukcije,
- f) **ponuđač** je podnosilac zahtjeva koje učestvuje u postupku aukcije i
- g) **Uredba o podsticanju proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije i određivanju naknada za podsticanje** (u daljem tekstu: Uredba o podsticanju) je podzakonski akt koji donosi Federalno ministarstvo energije rudarstva i industrije u skladu sa članom 27. stav (3) Zakona.

Član 3.

(Transparentnost postupka aukcije)

Operator za OIEiEK na svojoj internet stranici objavljuje sljedeće informacije:

- a) Pravilnik o aukcijama sa pratećim priložima;
- b) Zakon o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije sa podzakonskim aktima relevantnim za postupak aukcija;
- c) vremenski okvir za procese aukcija, sa datumima održavanja dvogodišnjih FIP Aukcija i godišnjih FIT Aukcija;
- d) imena, broj faksa, telefona i e-mail adrese kontakt osoba Operatora za OIEiEK;
- e) javni poziv za podnošenje ponuda za učešće u FIT i FIP Aukcijama;
- f) standardni dokumenti vezani za proces aukcija koje učesnici aukcija mogu da preuzmu i koriste;
- g) kapacitete koji se nude na aukciji (obime aukcija);
- h) ponuđene kapacitete na aukciji (ukupni iznos ponuda);
- i) broj učesnika aukcija sa uspješnim ponudama i ukupan broj učesnika koji su učestvovali u procesu aukcija;
- j) odluke o pobjednicima aukcija i
- k) druge relevantne informacije od interesa za postupak aukcije.

Član 4.

(Odluka o pokretanju postupka aukcija)

Odluku o pokretanju postupka FIT i FIP Aukcija donosi Uprava Operatora za OIEiEK, na osnovu ovog Pravilnika, Uredbe o kvotama za obnovljive izvore energije i efikasnu kogeneraciju ("Službene novine Federacije BiH", broj 61/24) (u daljem tekstu: Uredba o kvotama), Uredbe o podsticanju i Zakona.

Član 5.

(Komisija za provođenje postupka aukcija)

- (1) Operator za OIEiEK, prije objavljivanja javnog poziva za podnošenje ponuda za učešće u postupku pretkvalifikacije (za FIP Aukcije), odnosno, javnog poziva za podnošenje ponuda za učešće u postupku FIT Aukcije, rješenjem imenuje Komisiju za provođenje postupka odgovarajuće aukcije (u daljem tekstu: Komisija) na osnovu Odluke o pokretanju aukcije.
- (2) Komisiju čine predsjednik i dva člana, te njihovi zamjenski članovi.
- (3) Predsjednik i članovi Komisije (uključujući i njihove zamjenske članove) se imenuju iz reda zaposlenika Operatora za OIEiEK, i to na način da u sastav Komisije moraju biti uključena lica sa visokom stručnom spremom.
- (4) Administrativne poslove za Komisiju obavlja zapisničar bez prava glasa.
- (5) Ukoliko Komisija smatra da su za postupak aukcije potrebna specifična tehnička ili specijalizirana znanja, Komisija može predložiti angažovanje stručnjaka sa takvim znanjima. Prijedlog se podnosi Upravi u pismenoj formi. Stručnjaci angažovani na ovaj način nemaju pravo glasa.
- (6) Komisija za postupak FIP Aukcije obavlja sljedeće poslove:
 - a) vrši otvaranje pravovremeno pristiglih ponuda o čemu sačinjava zapisnik;
 - b) u roku od pet dana od dana otvaranja pristiglih ponuda Komisija je dužna dostaviti zapisnik o otvaranju ponuda učesnicima u postupku FIP Aukcije;
 - c) vrši analizu i ocjenu potpunosti i valjanosti pristiglih ponuda u postupku pretkvalifikacije;
 - d) utvrđuje ponuđene kapacitete na aukciji u odnosu na obim aukcije;
 - e) sačinjava zapisnik o rezultatima postupka pretkvalifikacije sa Listom kandidata koji su prošli fazu pretkvalifikacije, kao i Listom kandidata koji nisu ispunili uslove faze pretkvalifikacije;
 - f) priprema i zakazuje e-aukciju;
 - g) sačinjava izvještaj o rezultatima FIP Aukcije sa Listom uspješnih kandidata;
 - h) predlaže proglašavanje postupka FIP Aukcije neuspješnim kada se steknu uslovi za to;
 - i) vrši i druge poslove od značaja za provođenje postupka FIP Aukcije, u skladu sa Zakonom i ovim Pravilnikom.
- (7) Komisija za postupak FIT Aukcija obavlja sljedeće poslove:
 - a) vrši otvaranje pravovremeno pristiglih ponuda o čemu sačinjava zapisnik;
 - b) u roku od pet dana od dana otvaranja pristiglih ponuda Komisija je dužna dostaviti zapisnik o otvaranju ponuda učesnicima u postupku FIT Aukcije;
 - c) vrši analizu i ocjenu potpunosti i valjanosti pristiglih ponuda;
 - d) utvrđuje ponuđene kapacitete na aukciji u odnosu na obim aukcije;
 - e) priprema i zakazuje e-aukciju;
 - f) sačinjava izvještaj o rezultatima FIT Aukcije sa Listom uspješnih kandidata;
 - g) predlaže proglašavanje postupka FIT Aukcije neuspješnim kada se steknu uslovi za to;
 - h) vrši i druge poslove od značaja za provođenje postupka FIT Aukcije, u skladu sa zakonom i ovim Pravilnikom.

Član 6.

(Način rada Komisije)

- (1) Poslovnik o radu, kojim se bliže uređuju pitanja od značaja za rad Komisije, donosi Operator za OIEiEK, prije donošenja odluke o organizovanju prve aukcije.

- (2) Komisija može raditi i punovažno donositi odluke ako su prisutni svi članovi ili njihovi zamjenici, a odluke se donose prostom većinom glasova prisutnih članova Komisije.
- (3) Svaki član Komisije ima pravo u zapisnik o radu komisije unijeti izdvojeno mišljenje o bilo kojoj odluci Komisije.
- (4) Komisija o svom radu sačinjava zapisnike, nakon svake sjednice, koje potpisuju svi članovi Komisije.

Član 7.

(Međusobna komunikacija i dostavljanje podataka)

- (1) Operator za OIEiEK i ponuđači su obavezni da odrede spisak ovlaštenih lica zaduženih za međusobnu komunikaciju i dostavljanje podataka u postupku aukcija, sa sljedećim informacijama:
 - a) ime i prezime,
 - b) naziv pravnog lica,
 - c) e-mail,
 - d) adresa.
- (2) Ovlašteno lice ispred Operatora za OIEiEK zaduženo za međusobnu komunikaciju se imenuje iz sastava Komisije iz člana 5. ovog Pravilnika.
- (3) Sva komunikacija između Operatora za OIEiEK i (potencijalnih) učesnika postupaka aukcije se vrši u pismenoj formi ili putem e-mail-a naznačenog u Javnom pozivu.

Član 8.

(Povjerljivost podataka)

- (1) Sva lica koja učestvuju u postupku aukcije dužna su informacije u vezi sa postupkom aukcije smatrati povjerljivim i suzdržati se od otkrivanja takvih informacija, izuzev ukoliko postoji zakonska obaveza da se takve informacije moraju saopštiti.
- (2) Svaki učesnik u radu Komisije, bilo da je zaposlenik Operatora za OIEiEK ili angažovan izvan Operatora za OIEiEK, može učestvovati u radu Komisije tek nakon što potpiše izjavu o povjerljivosti, a članovi Komisije sa pravom glasa i izjavu o nepristrasnosti u odnosu na učesnike u postupcima aukcije.

Član 9.

(Sadržaj odluka, zapisnika i izvještaja iz postupka aukcija)

- (1) Sve odluke, zapisnici i izvještaji u postupku aukcija moraju se donositi u pismenoj formi i odražavati činjenično stanje, sadržavati detaljno navođenje učesnika u postupku.
- (2) Svaka donesena odluka u postupcima aukcije mora biti obrazložena.

Član 10.

(Informacioni sistem za sprovođenje e-aukcija)

- (1) Informacioni sistem za sprovođenje e-aukcija je skup softverskih modula, baza podataka i informacione opreme koji služi za provođenje jednog dijela aukcija u kojem se ponuđači u realnom vremenu nadmeću iznoseći ponude izmijenjene naniže.
- (2) Informacioni sistem za sprovođenje e-aukcije je prethodno programiran za automatsko rangiranje ponuda, u skladu sa članom 34. stav (4) Zakona - za FIT aukcije, a članom 37. stav (2) Zakona - za FIP aukcije.
- (3) Uputstvo za korištenje informacionog sistema za sprovođenje e-aukcije donosi Operator za OIEiEK u roku od 30 dana od dana funkcionalne uspostave informacionog sistema.

**POSTUPAK AUKCIJA
FIT aukcija**

Član 11.

(Postupak FIT aukcije)

Postupak FIT Aukcije obuhvata sljedeće:

- a) donošenje Odluke o pokretanju FIT Aukcije u skladu sa članom 33. Zakona;
- b) imenovanje komisije za postupak FIT Aukcije;
- c) objavljivanje javnog poziva za podnošenje ponuda;
- d) podnošenje ponuda;
- e) sačinjavanje izvještaja o rezultatima FIT Aukcije sa Listom uspješnih kandidata;
- f) donošenje odluke o pobjednicima FIT Aukcije ili ponavljanju postupka FIT Aukcije;

Član 12.

(Javni poziv za podnošenje ponuda u FIT Aukciji)

- (1) Operator za OIEiEK objavljuje Javni poziv za podnošenje ponuda u FIT Aukciji u roku ne dužem od 30 dana od dana donošenja odluke o pokretanju FIT Aukcije.
- (2) Standardni obrazac Javnog poziva iz stava (1) ovog člana čini Prilog broj 1 ovog Pravilnika i njegov je sastavni dio.
- (3) Javni poziv za podnošenje ponuda najmanje sadrži sljedeće elemente:
 - a) osnovne podatke o FIT Aukciji;
 - b) iznos maksimalne otkupne cijene;
 - c) uslovi za učešće u FIT Aukciji;
 - d) kriteriji za odabir najpovoljnijeg ponuđača;
 - e) krajnji rok za predaju ponuda;
 - f) način dostavljanja ponuda;
 - g) iznos i vrstu garancije za ozbiljnost ponude;
 - h) listu dokumenata koje dostavljaju uz ponudu;
 - i) kriterij za poništavanje i ponavljanje FIT Aukcije;
- (4) Objavljivanje Javnog poziva za podnošenje ponuda vrši se na internet stranici Operatora za OIEiEK, a obavještenje o Javnom pozivu u najmanje dva dnevna lista koja su dostupna u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Član 13.

(Osnovni podaci o FIT Aukciji)

Osnovni podaci o FIT Aukciji sadržavaju sljedeće:

- a) primarni izvor proizvodnje električne energije predmetnog postrojenja;
- b) obim FIT Aukcije;
- c) maksimalne vrijednosti garantovanih otkupnih cijena utvrđenih od strane Regulatorne komisije za energiju u Federaciji Bosne i Hercegovine za svaki primarni izvor.

Član 14.

(Uslovi za učešće u FIT Aukciji i njihova provjera)

- (1) Uslovi za učešće u FIT Aukciji koju ponuđači treba da ispune su:
 - a) da su registrovani za obavljanje djelatnosti kod nadležnog organa,
 - b) da postrojenje odgovara obimu i vrsti aukcije.
- (2) Dokumentacija koja se zahtjeva u svrhu provjere ispunjenosti uslova iz stava (1) ovog člana se propisuje Javnim pozivom.
- (3) Izuzetno na prvu organizovanu FIT aukciju se mogu prijaviti sva izgrađena postrojenja koja nisu ostvarila bilo kakav vid podsticaja za proizvodnju električne energije, u skladu sa Zakonom o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije ("Službene novine Federacije BiH, br. 70/13, 05/14) i Zakonom o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije ("Službene novine Federacije BiH", broj 82/23).

Član 15.

(Instrument garancije za ozbiljnost ponude u FIT Aukciji)

- (1) Kao instrument garancije za ozbiljnost ponuda u FIT Aukciji ponuđači su dužni dostaviti bezuslovnu bankarsku garanciju, naplativu na prvi poziv, izdatu od banke u Bosni i Hercegovini, u visini od 1% od vrijednosti investicije

navedene u Glavnom projektu ili dostaviti potvrdu o uplati depozita na poseban račun Operatora za OIEiEK na isti iznos.

- (2) Forma garancije za ozbiljnost ponude data je u Obrascu GOP FIT i čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (3) Garancija za ozbiljnost ponude dostavlja se u originalu.
- (4) Sve troškove nastale u postupku pribavljanja instrumenta garancije za ozbiljnost ponude snosi ponuđač.
- (5) Instrumenti garancije za ozbiljnost ponude iz stava (1) ovog člana, vraćaju se ponuđačima u jednom od sljedećih slučajeva:
 - a) povlačenjem ponude prije isteka roka za dostavljanje ponuda;
 - b) donošenjem odluke o odbijanju, odnosno ocjenom ponude kao neprihvatljive;
 - c) stupanjem na snagu Predugovora o otkupu električne energije.

Član 16.

(Dostavljanje ponuda u FIT Aukciji)

- (1) Dostavljanje ponuda u FIT Aukciji se vrši u pismenoj formi, u zatvorenoj koverti, lično u prostorijama Operatora za OIEiEK ili preporučenom poštom na adresu Operatora za OIEiEK.
- (2) Ponuda se dostavlja na Obrascu FIT, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- (3) Obrazac iz stava (2) ovog člana i prateći dokumenti, koji se dostavljaju uz ponudu, moraju biti čvrsto uvezani, tako da se sadržaj ne može mijenjati i sve strane obrasca i pratećih dokumenata moraju biti numerisane i parafirane.
- (4) Rok za dostavljanje ponuda u FIT Aukciji, će se propisati Javnim pozivom i ne može biti kraći od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva za dostavljanje ponuda.
- (5) Ponude za postrojenja koja nisu klasificirana kao mala postrojenja u skladu sa članom 6. stav (2) Zakona će biti odbačene kao neprihvatljive.
- (6) Svi dokumenti se dostavljaju na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Iznimno, dio popratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali se u tom slučaju obvezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prevod izvršen.

Član 17.

(Obavještenje o rezultatima faze podnošenja ponuda u FIT aukciji)

- (1) Komisija, u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda, kreira Listu kandidata koji su zadovoljili kriterije javnog poziva (u daljnjem tekstu: Lista uspješnih ponuda) te Listu ponuda koji nisu zadovoljili kriterije iz javnog poziva sa navođenjem pojedinačnih razloga neusklađenosti sa javnim pozivom.
- (2) Liste iz stava (1) ovog člana najmanje sadrže sljedeće informacije:
 - a) informacije o ponuđaču (naziv i sjedište);
 - b) informacije o postrojenju (naziv i instalisanu snagu);
 - c) ponuđenu cijenu otkupa;
 - d) vrijeme zaprimanja ponude.
- (3) Operator za OIEiEK liste iz stava (1) ovog člana, u formi obavještenja, objavljuje na svojoj internet stranici te ih, putem e-maila, dostavlja i svim ponuđačima.
- (4) Nezadovoljni ponuđači imaju pravo podnijeti pismeni prigovor Komisiji na liste iz stava (1) ovog člana u roku od pet dana od dana objavljivanja istih.

- (5) Rok za rješavanje po prigovoru iz stava (3) ovog člana je pet radnih dana od dana zaprimanja prigovora.
- (6) Nakon kreiranja listi iz stava (1) ovog člana Komisija utvrđuje odnos zbira ponuđenih kapaciteta i obima aukcije.

Član 18.

(E-aukcija u FIT Aukciji)

- (1) Ukoliko je zbir ukupnih instalisanih snaga postrojenja sa Liste uspješnih ponuda manji od obima tehnoloških kvota koje su predmet FIT Aukcije, pobjednici aukcije su svi ponuđači sa Liste uspješnih ponuda, o čemu Operator za OIEiEK, na prijedlog Komisije, donosi odluku.
- (2) Ukoliko je zbir ukupnih instalisanih snaga postrojenja sa Liste uspješnih ponuda veći od obima aukcije, organizuje se E-aukcija.
- (3) Svi ponuđači sa Liste uspješnih ponuda dužni su kreirati račune u informacionom sistemu za sprovođenje E-aukcije, u roku od 10 dana od dana objavljivanja Liste uspješnih ponuda iz člana 17. ovog Pravilnika, na internet stranici Operatora za OIEiEK. U suprotnom, smatrat će se da je ponuđač odustao od daljnjeg postupka FIT aukcije, i njegova ponuda će biti odbačena.
- (4) Sve ponude ponuđača sa Liste uspješnih ponuda, koji su kreirali račune u informacionom sistemu, Komisija unosi u informacioni sistem za sprovođenje E-aukcije.
- (5) Operator za OIEiEK, putem informacionog sistema, kao i na svojoj internet stranici, obavještava sve ponuđače sa Liste uspješnih ponuda o datumu održavanja, terminu početka i završetka E-aukcije, najmanje sedam dana prije datuma održavanja E-aukcije.
- (6) Učesnici e-aukcije su odgovorni da osiguraju tehničku opremu i pristup internetu radi potreba sudjelovanja u E-aukciji.
- (7) U slučaju kvara i/ili tehničkih problema sa informacionim sistemom za sprovođenje e-aukcija, učesnici aukcije će biti obavješteni o novom terminu E-aukcije.
- (8) Komisija prati proces provođenja e-aukcije, te registruje uslove za održavanje E-aukcije, termine početka i završetke procesa i automatsko rangiranje ponuda koje vrši informacioni sistem za sprovođenje E-aukcije.

Član 19.

(Alternativni završetak FIT aukcije bez funkcionalnog informacionog sistema)

- (1) Ukoliko informacioni sistem iz člana 10. ovog Pravilnika nije funkcionalan, te se E-aukcija ne može provesti na način opisan u članu 18. ovog Pravilnika, Operator za OIEiEK će donijeti odluku o alternativnom završetku FIT aukcije, putem podnošenja konačnih ponuda u zatvorenoj koverti, u kojoj će biti jasno navedeni razlozi zbog kojih ne postoji mogućnost održavanja E-aukcije.
- (2) Uporedo sa objavom Liste uspješnih ponuda na svojoj internet stranici Operator za OIEiEK će objaviti Odluku iz stava (1) ovog člana i Poziv ponuđačima sa liste uspješnih kandidata za dostavljanje konačnih ponuda.
- (3) Poziv iz stava (2) ovog člana najmanje sadrži:
- način dostavljanja konačne ponude ponuđača sa Liste uspješnih ponuđača;
 - termin do kojeg konačne ponude trebaju biti dostavljene u prostorije Operatora za OIEiEK;
 - termin otvaranja konačnih ponuda.
- (4) Komisija, javno otvara konačne ponude i formira Listu uspješnih ponuđača.
- (5) Nakon završetka procesa iz stava (4) ovog člana, Komisija formira Rang listu svih konačnih ponuda koristeći se pravilima rangiranja datih u članu 34. stav (4) Zakona.

- (6) Sabirajući instalisane snage postrojenja najbolje rangiranih ponuda na način da njihov zbir bude maksimalan, ali manji od obima aukcije, Komisija, formira Rang listu ponuda koje se uklapaju u obim FIT aukcije, koja je sastavni dio Izvještaja iz člana 20. ovog Pravilnika.

Član 20.

(Izvještaj Komisije o provedenoj FIT Aukciji)

- (1) O početku, toku i završetku postupka FIT Aukcije, Komisija sastavlja izvještaj koji sadrži:
- datum početka rada Komisije;
 - prezime i ime predsjednika, ostalih članova Komisije, ponuđača i zapisničara;
 - informacije o objavi Javnog poziva;
 - vrstu tehnologije;
 - obim FIT aukcije;
 - informacije o fazi dostavljanja ponuda;
 - informacije o procjeni odnosa zbira ukupnih instalisanih snaga postrojenja iz dostavljenih ponuda i obima aukcije;
 - informaciju o uslovima provedene e-aukcije;
 - listu automatski rangiranih ponuda nakon provedene e-aukcije;
 - listu ponuda koje se uklapaju u obim aukcije (garantovana cijena KM/kWh, instalisana snaga postrojenja u kW, očekivana godišnja proizvodnja MWh, vrijeme prijema ponude);
 - odbijene/odbačene ponude sa navođenjem razloga;
 - ostale podatke od značaja za rad Komisije.
- (2) Izvještaj iz stava (1) ovog člana, potpisan od strane Komisije, dostavlja se Upravi Operatora za OIEiEK u roku od 10 dana od dana okončanja FIT Aukcije.

Član 21.

(Okončanje postupka FIT Aukcije)

- (1) Na osnovu izvještaja Komisije o izvršenju FIT Aukcije, zajedno sa svim zapisnicima i drugom pratećom dokumentacijom, Operator za OIEiEK donosi Odluku o pobjednicima FIT Aukcije ili ponavljanju postupka FIT Aukcije, u roku od 10 (deset) dana od dana dostavljanje izvještaja iz člana 20. stav (1) ovog Pravilnika.
- (2) Sastavni dio odluke iz stava (1) ovog člana je izvještaj Komisije o izvršenju FIT Aukcije.
- (3) Operator za OIEiEK donosi odluku o uspješnosti provedbe FIT Aukcije ukoliko je podnesena minimalno jedna valjana ponuda.
- (4) Odluka o pobjednicima FIT Aukcije iz stava (1) ovog člana i Uredbe o podsticanju, su osnov za utvrđivanje statusa potencijalno privilegovanog proizvođača električne energije, kao i zaključivanje predugovora o otkupu električne energije, iz člana 44. Zakona.

Član 22.

(Garancije za dobro izvršenje Predugovora - FIT Aukcija)

- (1) Na osnovu Odluke o pobjednicima FIT Aukcije i Uredbe o podsticanju, Operator za OIEiEK donosi rješenje o utvrđivanju statusa potencijalno privilegovanog proizvođača i pravo potpisivanja Predugovora o otkupu električne energije.
- (2) U roku od 15 dana od dana zaključenja Predugovora o otkupu električne energije, potencijalno privilegovani proizvođač je dužan dostaviti Operatoru za OIEiEK neopozivu bezuslovnu bankarsku garanciju za dobro izvršenje Predugovora, naplativu na prvi poziv, izdatu od banke u Bosni i Hercegovini, u visini od 5% od vrijednosti investicije navedene u Glavnom projektu ili dostaviti potvrdu o uplati depozita na poseban račun Operatora za OIEiEK na isti iznos.

- (3) Forma garancije za dobro izvršenje Predugovora o otkupu električne energije data je u Obrascu GDIP FIT i čini sastavni dio ovog Pravilnika.
 - (4) Garancija za dobro izvršenje Predugovora o otkupu električne energije dostavlja se u originalu.
 - (5) Ukoliko garancija za dobro izvršenje Predugovora o otkupu električne energije nije dostavljena na propisan način i u propisanom roku, zaključeni Predugovor o otkupu električne energije će se smatrati ništavim, a potencijalno privilegovani proizvođač gubi status istog, o čemu će Operator za OIEiEK donijeti poseban akt.
 - (6) Garancija za dobro izvršenje Predugovora o otkupu električne energije koja je na bilo koji način fizički oštećena (poderana, pošarana, umrljana, probušena, i sl.) se neće prihvatiti kao valjana.
 - (7) Ukoliko pobjednik FIT Aukcije ne dostavi bankarsku garanciju ili ne uplati depozit iz stava (2) ovog člana, odnosno ne potpiše Predugovor o otkupu električne energije, u traženom roku, Operator za OIEiEK će aktivirati bankarsku garanciju iz člana 15. ovog Pravilnika.
 - (8) Ispunjenjem svih obaveza definisanih Predugovorom o otkupu električne energije stiču se uslovi da Operator za OIEiEK izvrši povrat bankarske garancije ili depozita iz stava (2) ovog člana.
- (3) Javni poziv za podnošenje ponuda za učešće u postupku pretkvalifikacije sadrži sljedeće elemente:
 - a) osnovne podatke o FIP Aukciji;
 - b) uslovi za učešće u FIP Aukciji;
 - c) kriteriji u postupku pretkvalifikacije;
 - d) krajnji rok za predaju ponuda za učešće u postupku pretkvalifikacije;
 - e) listu potrebnih dokumenata za pretkvalifikaciju koju ponuđači treba da dostave;
 - f) način dostavljanja ponuda;
 - g) način pojašnjenja ponuda.
 - (4) Objavljivanje Javnog poziva za FIP Aukcije vrši se na internet stranici Operatora za OIEiEK, a obavještenje o javnom pozivu u najmanje dva dnevna lista koja su dostupna u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Član 27.

(Osnovni podaci o FIP Aukciji)

Osnovni podaci o FIP Aukciji sadržavaju sljedeće:

- a) primarni izvor proizvodnje električne energije predmetnog postrojenja;
- b) obim FIP Aukcije;
- c) granične vrijednosti fiksne premije za svaku vrstu postrojenja utvrđene od strane Regulatorne komisije za energiju u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Član 28.

(Uslovi za pretkvalifikaciju ponuđača i njihova provjera - FIP Aukcija)

- (1) Uslovi za pretkvalifikaciju koju ponuđači treba da ispune su:
 - a) da su registrovani za obavljanje djelatnosti kod nadležnog organa;
 - b) da imaju finansijsku sposobnost za realizaciju projekta;
 - c) da postrojenje odgovara obimu i vrsti aukcije i
 - d) da prihvata uslove FIP Aukcije.
- (2) Ispunjenost uslova iz stava (1) ovog člana provjerava se pregledom dokumenata propisanih u Prilogu 2-Javni poziv za FIP, a koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- (3) Sve akte navedene u stavu (2) ovog člana, ponuđač je dužan dostaviti u originalu ili u ovjerenj kopiji.

Član 29.

(Pravno dejstvo potpisane izjave o prihvatanju uslova i odredbi iz Pravilnika o aukcijama - FIP Aukcija)

- (1) Potpisivanjem Izjave o prihvatanju uslova i odredbi iz Pravilnika o aukcijama, date na Obrascu I-2, koji je sastavni dio ovog Pravilnika, ponuđač potvrđuje da su podaci u podnesenim dokumentima tačni i da nije nastupila bilo kakva promjena, od datuma navedenih dokumenata do datuma prijave, koja bi imala materijalni uticaj na kvalifikovanost ponuđača.
- (2) Ponuđač mora da obavijesti Operatora za OIEiEK bez odlaganja o svim promjenama činjenica koje predstavljaju ili bi mogle dovesti do situacije u kojoj više nije kvalifikovan za učešće u procesu aukcije. Ukoliko ponuđač ne ispuni obavezu obavještanja, a nastupi neka materijalna činjenica, Operator za OIEiEK ima pravo da onemogući učešće takvog ponuđača na aukciji.
- (3) Potpisivanjem i dostavljanjem Operatoru za OIEiEK Obrasca I-2 iz stava (1) ovog člana, ponuđač ovlašćuje Operatora za OIEiEK da provjeri podatke koje je ponuđač dostavio i saglasan je da se njegovo ime unese u Registar aukcija koji se objavljuje na internet stranici Operatora za OIEiEK.

Član 30.

(Komunikacija u postupku FIP Aukcije)

U periodu od 20 dana nakon objavljivanja javnog poziva za podnošenje ponuda u postupku pretkvalifikacije FIP Aukcije,

Član 23.

(Ponavlanje i poništavanje postupka FIT Aukcije)

- (1) Ako se konstatuje da nijedna ponuda ne ispunjava propisane uslove, Operator za OIEiEK donosi odluku o ponavljanju FIT Aukcije, te u roku od 30 dana od donošenja odluke, ponavlja poziv za dostavljanje ponuda.
- (2) Ponovljeni postupak FIT Aukcije se mora završiti u roku od 180 dana od donošenja odluke iz stava (1) ovog člana.
- (3) Ukoliko se i nakon ponovljenog postupka FIT Aukcije isti proglasi neuspješnim, Operator za OIEiEK donosi odluku o poništenju postupka FIT Aukcije.

FIP Aukcija

Član 24.

(Faze postupka FIP Aukcije)

Postupak FIP aukcije se sastoji od sljedećeg:

- a) priprema aukcije;
- b) izvršenje aukcije;
- c) monitoring nakon izvršenja aukcije.

Član 25.

(Priprema FIP Aukcije)

Priprema FIP aukcije obuhvaća sljedeće faze:

- a) donošenje Odluke o pokretanju FIP Aukcije u skladu sa članom 36. Zakona;
- b) imenovanje komisije za provođenje postupka FIP Aukcije;
- c) objavljivanje javnog poziva za podnošenje ponuda za učešće u postupku pretkvalifikacije;
- d) podnošenje ponuda u fazi pretkvalifikacije i ocjena ispunjenosti uslova;
- e) donošenje odluke o rezultatima pretkvalifikacije ponuđača;

Član 26.

(Javni poziv za FIP Aukciju)

- (1) Operator za OIEiEK objavljuje Javni poziv za podnošenje ponuda za učešće u postupku pretkvalifikacije u FIP Aukciji, u roku ne dužem od 30 dana od dana donošenja odluke o pokretanju FIP Aukcije.
- (2) Standardni obrazac Javnog poziva iz stava (1) ovog člana je dat u Prilogu 2 - Javni poziv za FIP aukciju i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

ponuđači se mogu pismeno ili putem maila obratiti Operatoru za OIEiEK za pojašnjenja, a njihova pitanja i odgovori komisije će se objavljivati bez odlaganja na internet stranici Operatora za OIEiEK.

Član 31.

(Instrument garancije za ozbiljnost ponude u FIP Aukciji)

- (1) Kao instrument garancije za ozbiljnost ponuda u FIP Aukciji ponuđači su uz ponudu za učešće u pretkvalifikacijama FIP Aukcije dužni dostaviti безусловnu bankarsku garanciju, naplativu na prvi poziv, izdatu od banke u Bosni i Hercegovini, u visini od 1% od vrijednosti investicije navedene u Glavnom projektu ili dostaviti potvrdu o uplati depozita na poseban račun Operatora za OIEiEK na isti iznos.
- (2) Forma garancije za ozbiljnost ponude data je u Obrascu GOP FIP i čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (3) Garancija za ozbiljnost ponude dostavlja se u originalu.
- (4) Sve troškove nastale u postupku pribavljanja instrumenta garancije za ozbiljnost ponude snosi ponuđač.
- (5) Instrumenti garancije za ozbiljnost ponude iz stava (1) ovog člana, vraćaju se ponuđačima u jednom od sljedećih slučajeva:
 - a) povlačenjem ponude prije isteka roka za dostavljanje ponuda;
 - b) donošenjem odluke o odbijanju, odnosno ocjenom ponude kao neprihvatljive;
 - c) stupanjem na snagu Predugovora o dodjeli fiksne premije.

Član 32.

(Podnošenje ponuda za učešće u pretkvalifikacijama FIP Aukcije)

- (1) Podnošenje ponude za učešće od strane ponuđača vrši se u roku ne kraćem od 30 dana od dana objave Javnog poziva.
- (2) Dostavljanje ponuda za učešće u FIP Aukciji se vrši u pismenoj formi, u zatvorenoj koverti, lično u prostorijama Operatora za OIEiEK ili preporučenom poštom na adresu Operatora za OIEiEK.
- (3) Ponuda za učešće se dostavlja na Obrascu FIP, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- (4) Obrazac iz stava (3) ovog člana i prateći dokumenti koji se dostavljaju uz ponudu za učešće, moraju biti čvrsto uvezani, tako da se sadržaj ponude ne može mijenjati. Sve stranice ponude moraju biti numerisane i parafirane od strane ovlaštenog lica.
- (5) Ponude za učešće koje ne ispunjavaju uslove navedene u ovom Pravilniku i Javnom pozivu će biti odbačene.
- (6) Ponuda za učešće se smatra valjanom ako sadrži sve potrebne elemente navedene u ovom Pravilniku i Javnom pozivu.
- (7) Ponude za učešće za postrojenja čija je instalisana snaga navedena u ponudi veća od obima aukcije se odbacuju kao neprihvatljive.
- (8) Svi dokumenti se dostavljaju na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilichnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Iznimno, dio popratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali se u tom slučaju obvezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prevod izvršen.

Član 33.

(Odluka o rezultatima pretkvalifikacije FIP Aukcije)

Operator za OIEiEK na osnovu izvještaja komisije, donosi Odluku o rezultatima postupka pretkvalifikacije u roku ne dužem

od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje pretkvalifikacionih dokumenata.

Izvršenje FIP Aukcije

Član 34.

(Podnošenje konačnih ponuda u postupku FIP Aukcije)

- (1) U ovoj fazi postupka provodi se sljedeće:
 - a) upućivanje poziva kvalifikovanim ponuđačima za podnošenje konačnih ponuda;
 - b) prijem, otvaranje i ocjena ponuda;
 - c) utvrđivanje zbira ukupnih instalisanih snaga postrojenja iz dostavljenih ponuda u odnosu na obim aukcije;
 - d) provođenje e-aukcije u slučaju da je zbir ukupnih instalisanih snaga postrojenja iz dostavljenih ponuda veći od obima aukcije
 - e) donošenje odluke o rezultatu aukcije;
 - f) objavljivanje rezultata aukcije.
- (2) Učešće u ovoj fazi postupka FIP Aukcije imaju samo ponuđači koji su ocjenjeni kao kvalifikovani u postupku pretkvalifikacije.

Član 35.

(Poziv za podnošenje konačnih ponuda u FIP Aukciji)

- (1) U roku od 10 dana od dana donošenja odluke o rezultatima pretkvalifikacije Operator za OIEiEK, putem e-mail pošte i internet stranice, kvalifikovanim učesnicima upućuje poziv za podnošenje konačnih ponuda, zajedno sa dostavljanjem odluke o rezultatima pretkvalifikacije i nepopunjenim obrascem za podnošenje konačne ponude, "Obrazac FIP-KP", koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- (2) Poziv iz stava (1) ovog člana najmanje sadrži sljedeće elemente:
 - a) rok za podnošenje konačnih ponuda,
 - b) datum i vrijeme otvaranja konačnih ponuda,
 - c) rok za donošenje odluke o pobjednicima aukcije,
 - d) druge podatke od značaja za provođenje postupka FIP Aukcije.

Član 36.

(Način dostavljanja konačnih ponuda u FIP Aukciji)

- (1) Ponuđači dostavljaju svoje ponude u roku navedenom u pozivu za podnošenje konačnih ponuda, a koji ne može biti kraći od 15 dana od datuma objave poziva na internet stranici Operatora za OIEiEK.
- (2) Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na Obrascu FIP-KP sa naznakom "Konačna ponuda u postupku FIP Aukcije - ne otvaraj", a na poleđini koverta mora biti naveden naziv i adresa ponuđača.
- (3) Ponude zaprimljene nakon isteka roka određenog za zaprimanje ponuda neće se uzeti u razmatranje i vraćaju se neotvorene ponuđačima. Za Operator za OIEiEK nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način, te ponuđač snosi odgovornost za pravovremenost dostavljanja ponude.
- (4) Prilikom prijema ponude, bez obzira da li je ponuda dostavljena lično ili preporučenom poštom Operator za OIEiEK svakoj primljenoj ponudi dodjeljuje evidencijski broj uz navođenje datuma i vremena prijema, te ponuđaču izdaje potvrdu o prijemu i uručuje je lično ponuđaču u slučaju lične dostave, odnosno, preporučenom poštom u slučaju da je ponuda primljena preporučenom poštom.
- (5) Ponuđač može zamijeniti već dostavljenu ponudu novom ponudom, prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Nakon isteka roka za podnošenje ponuda, ponude se ne mogu mijenjati.
- (6) Poslije dostavljanja nove ponude, ponuđaču se izdaje potvrda o prijemu nove ponude uz navođenje datuma i vremena prijema.

Član 37.

(Sadržina konačne ponude u FIP Aukciji)

Ponuda se podnosi na propisanom i kompletno popunjenom Obrascu FIP-KP koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 38.

(Ocjena prihvatljivosti konačnih ponuda u FIP Aukciji)

- (1) Komisija vrši ocjenu prihvatljivosti pristiglih konačnih ponuda.
- (2) Ponude se otvaraju na javnom otvaranju ponuda u vrijeme naznačeno u pozivu.
- (3) Ponuda se smatra valjanom ako sadrži sve potrebne elemente navedene u ovom Pravilniku i Javnom pozivu.
- (4) Ukoliko Komisija utvrdi da se podaci o ponuđenom kapacitetu u fazi pretkvalifikacije (instalirana snaga postrojenja) razlikuju od podataka u konačnoj ponudi, takva ponuda će biti odbačena.
- (5) Ponuda koja ne ispunjava neki od uslova navedenih u ovom Pravilniku i Javnom pozivu će biti odbačena, a ponuđač će biti obaviješten o razlozima odbacivanja.
- (6) U roku od tri radna dana od dana otvaranja ponuda, Komisija formira Listu prihvatljivih konačnih ponuda koja se objavljuje na internet stranici Operatora za OIEiEK.
- (7) Nezadovoljni ponuđači imaju pravo podnijeti pismeni prigovor Komisiji na Listu iz stava (6) ovog člana u roku od pet dana od dana objavljivanja istih.
- (8) Rok za rješavanje po prigovoru iz stava (7) ovog člana je tri radna dana od dana zaprimanja prigovora.
- (9) Nakon kreiranja liste iz stava (6) ovog člana Komisija utvrđuje odnos zbira ponuđenih kapaciteta i obima aukcije.

Član 39.

(E-aukcija u FIP Aukciji)

- (1) U slučaju kada je zbir ukupnih instaliranih snaga postrojenja iz dostavljenih potpunih i valjanih ponuda manji ili jednak od obima FIP Aukcije, svi učesnici se proglašavaju pobjednicima.
- (2) U slučaju da je zbir ukupnih instaliranih snaga postrojenja iz dostavljenih potpunih i valjanih ponuda veći od obima aukcije, organizuje se E-aukcija.
- (3) Svi ponuđači koji su dostavili potpune i valjane ponude dužni su kreirati račune u informacionom sistemu za sprovođenje E-aukcije u roku od 10 dana od otvaranja ponuda.
- (4) Sve potpune i valjane ponude Komisija unosi u informacioni sistem za sprovođenje E-aukcije.
- (5) Operator za OIEiEK, na svojoj internet stranici kao i putem elektronske pošte, obavještava sve ponuđače koji su predali potpune i valjane ponude o datumu održavanja, terminu početka i završetka E-aukcije, najmanje sedam dana prije datuma održavanja E-aukcije.
- (6) Učesnici E-aukcije su odgovorni da osiguraju tehničku opremu i pristup internetu radi potreba sudjelovanja u E-aukciji.
- (7) U slučaju kvara i/ili tehničkih problema sa informacionim sistemom za sprovođenje E-aukcija, učesnici aukcije će biti obavješteni o novom terminu E-aukcije.
- (8) Komisija prati proces provođenja E-aukcije te registruje uslove za održavanje E-aukcije, termine početka i završetke procesa i automatsko rangiranje ponuda koje vrši informacioni sistem za sprovođenje E-aukcije.

Član 40.

(Alternativni završetak FIP aukcije bez funkcionalnog informacionog sistema)

- (1) Ukoliko informacioni sistem iz člana 10. ovog Pravilnika nije funkcionalan, te se E-aukcija ne može provesti na način opisan u članu 39. ovog Pravilnika, Operator za OIEiEK će

donijeti odluku o alternativnom završetku FIP aukcije kojom će biti jasno navedeni razlozi zbog kojih ne postoji mogućnost održavanja E-aukcije.

- (2) Komisija će formirati Rang listu konačnih ponuda FIP aukcije na način da će izvršiti rangiranje svih ponuda sa liste iz člana 38. stav (6) ovog Pravilnika, koristeći se pravilima rangiranja iz člana 37. stav (2) Zakona.
- (3) Sabirajući instalirane snage postrojenja najbolje rangiranih ponuda na način da njihov zbir bude maksimalan, ali manji od obima FIP aukcije, Komisija formira Rang listu ponuda koje se uklapaju u obim FIP aukcije, koja je sastavni dio Izvještaja iz člana 41. ovog Pravilnika.
- (4) Uporedo sa objavom liste iz člana 38. stav (6) ovog Pravilnika na svojoj internet stranici Operator za OIEiEK će objaviti i Odluku iz stava (1) ovog člana.

Član 41.

(Izvještaj Komisije o provedenoj FIP Aukciji)

- (1) O početku, toku i završetku postupka FIP Aukcije Komisija sastavlja izvještaj o radu koji sadrži:
 - a) datum početka rada Komisije
 - b) prezime i ime predsjednika, ostalih članova Komisije, ponuđača i zapisničara;
 - c) informacije o objavi Javnog poziva;
 - d) vrstu tehnologije;
 - e) obim FIP aukcije;
 - f) informacije o procesu pretkvalifikacija;
 - g) informacije o procjeni odnosa zbira ukupnih instaliranih snaga postrojenja iz dostavljenih ponuda i obima aukcije;
 - h) informaciju o uslovima provedene e-aukcije;
 - i) listu automatski rangiranih ponuda nakon provedene e-aukcije;
 - j) listu ponuda koje se uklapaju u obim aukcije (fiksna premija KM/MWh, instalirana snaga postrojenja MW, očekivana godišnja proizvodnja MWh, vrijeme prijema ponude);
 - k) odbijene ponude i razlog odbijanja;
 - l) ostale podatke od značaja za rad Komisije.
- (2) Izvještaj iz stava (1) ovog člana, potpisan od strane Komisije, dostavlja se Upravi Operatora za OIEiEK u roku od 10 dana od dana okončanja FIP Aukcije.

Član 42.

(Okončanje postupka FIP Aukcije)

- (1) Na osnovu izvještaja Komisije o izvršenju FIP Aukcije zajedno sa svim zapisnicima i drugom pratećom dokumentacijom, Operator za OIEiEK donosi Odluku o pobjednicima FIP Aukcije ili ponavljanju postupka FIP Aukcije.
- (2) Sastavni dio odluke iz stava (1) ovog člana je Izvještaj Komisije o izvršenju FIP Aukcije.
- (3) Operator za OIEiEK donosi odluku o uspjehnosti provedbe FIP Aukcije ukoliko je podnesena minimalno jedna valjana ponuda.
- (4) Odluka o pobjednicima FIP Aukcije iz stava (1) ovog člana i odgovarajuće odredbe Uredbe o podsticanju, su osnov za utvrđivanje statusa potencijalno privilegovanog proizvođača, kao i zaključivanje predugovora, iz člana 45. Zakona.

Član 43.

(Odluka o pobjednicima FIP Aukcije)

Nakon odluke o pobjednicima FIP Aukcije, Operator za OIEiEK je dužan bez odlaganja o istom obavijestiti javnost na svojoj internet stranici i dostaviti ponuđačima Odluku o pobjednicima FIP Aukcije.

Član 44.

(Garancije za dobro izvršenje Predugovora - FIP Aukcija)

- (1) Na osnovu Odluke o pobjednicima FIP Aukcije i Uredbe o podsticanju, Operator za OIEiEK donosi rješenje o utvrđivanju statusa potencijalnog privilegovanog proizvođača i pravo potpisivanja Predugovora o dodjeli fiksne premije.
- (2) U roku od 15 dana od dana zaključenja Predugovora o dodjeli fiksne premije, potencijalno privilegovani proizvođač je dužan dostaviti Operatoru za OIEiEK neopozivu bezuslovnu bankarsku garanciju za dobro izvršenje Predugovora, naplativu na prvi poziv, izdatu od banke u Bosni i Hercegovini, u visini od 5% od vrijednosti investicije navedene u Glavnom projektu ili dostaviti potvrdu o uplati depozita na poseban račun Operatora za OIEiEK na isti iznos.
- (3) Forma garancije za dobro izvršenje Predugovora o dodjeli fiksne premije data je u Obrascu GDIP FIP i čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (4) Garancija za dobro izvršenje Predugovora o dodjeli fiksne premije dostavlja se u originalu.
- (5) Ukoliko garancija za dobro izvršenje Predugovora o dodjeli fiksne premije nije dostavljena na propisan način i u propisanom roku zaključen Predugovor o dodjeli fiksne premije će se smatrati ništavim, a potencijalno privilegovani proizvođač gubi status istog, o čemu će Operator za OIEiEK donijeti poseban akt.
- (6) Garancija koja je na bilo koji način fizički oštećena (poderana, pošarana, umrljana, probušena, i sl.) se neće prihvatiti kao valjana.
- (7) Ukoliko pobjednik FIP Aukcije ne dostavi bankarsku garanciju ili ne uplati depozit iz stava (2) ovog člana, odnosno, ne potpiše Predugovor o dodjeli fiksne premije, u traženom roku, Operator za OIEiEK će aktivirati bankarsku garanciju iz člana 31. ovog Pravilnika.
- (8) Ispunjenjem svih obaveza definisanih Predugovorom o dodjeli fiksne premije stiču se uslovi da Operator za OIEiEK izvrši povrat bankarske garancije ili depozita iz stava (2) ovog člana.

Član 45.

(Ponavljanje i poništavanje postupka FIP Aukcije)

- (1) Ako nijedna ponuda ne ispunjava propisane uslove, Operator za OIEiEK donosi odluku o ponavljanju FIP Aukcije, te u roku od 30 dana od donošenja ove odluke, ponavlja poziv za dostavljanje ponuda.
- (2) Ponovljeni postupak FIP Aukcije se mora završiti u roku od 180 dana od donošenja odluke iz stava (1) ovog člana.
- (3) Ukoliko se i nakon ponovljenog postupka FIP Aukcije isti proglasi neuspješnim, Operator za OIEiEK donosi odluku o poništenju postupka FIP Aukcije.

Zajedničke odredbe

Član 46.

(Diskvalifikacija ponuđača)

- (1) U toku postupka aukcije, učesnici aukcije su dužni uzdržavati se od bilo koje radnje ili ponašanja koje negativno utiče ili bi moglo negativno uticati na zakonitost i konkurentnost aukcijskog postupka ili koje bi imalo za cilj tajno dogovaranje između učesnika ili bi na bilo koji drugi način remetilo ili prijetilo da može da poremeti postupak aukcija, odnosno njegovu transparentnost, troškovnu efikasnost ili objektivnost.
- (2) Ponuđač će biti diskvalifikovan iz postupka ukoliko:
 - a) na bilo koji način prekrši odredbe ovog Pravilnika;
 - b) svojim ponašanjem utiče ili ugrožava tržišnu konkurenciju u postupku aukcija;

- c) ukoliko prestane da ispunjava bilo koji kriterij za kvalifikaciju učesnika u postupku aukcija.

Član 47.

(Registar aukcija)

- (1) Operator za OIEiEK vodi Registar aukcija, gdje najmanje navodi sljedeće:
 - podatke o aukciji,
 - učesnicima aukcije, s naznakom iznosa pojedinačnih ponuda i ponuđenih instalisanih snaga,
 - obim ponuđenih kapaciteta po primarnim izvorima.
- (2) Podaci iz Registra aukcija su javni i Operator za OIEiEK objavljuje podatke iz Registra aukcija na svojoj internet stranici, a dostavljanjem Izjave o prihvatanju uslova i odredbi Pravilnika o aukcijama učesnik aukcije daje saglasnost za objavu podataka.

Član 48.

(Monitoring)

- (1) Operator za OIEiEK je obavezan vršiti nadzor nad izvršavanjem obaveza po zaključenom predugovoru i ugovoru.
- (2) Pobjednik aukcije ne može mijenjati ukupnu instalisanu snagu postrojenja koje je bilo pobjednik aukcije.

Član 49.

(Tumačenje Pravilnika)

- (1) Tumačenje odredbi ovog Pravilnika daje Upravni odbor Operatora za OIEiEK.
- (2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se po istom postupku koji se primjenjuje za njegovo donošenje. Prelazne i završne odredbe

Prelazne i završne odredbe

Član 50.

(Saglasnost na Pravilnik)

Saglasnost na ovaj Pravilnik daje Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije.

Član 51.

(Stupanje na snagu Pravilnika)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 01-815-5/24

31. oktobra/listopada
MostarPredsjednik
Haris Lulić, s. r.

Prilog 1: Model Javnog poziva za FIT

Na osnovu člana 36. stav (4) tačka c) Zakona o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije ("Službene novine Federacije BiH", broj 82/23), člana 12. Pravilnika o aukcijama ("Službene novine Federacije BiH", broj [unijeti]), Uredbe o kvotama za obnovljive izvore energije i efikasnu kogeneraciju ("Službene novine Federacije BiH", broj 61/24) i Odluke o pokretanju FIP aukcije broj [unijeti], od [unijeti datum], Operator za obnovljive izvore energije i efikasnu kogeneraciju objavljuje

JAVNI

ZA PODNOŠENJE PONUDA U FIT AUKCIJI

Član 1.

(Predmet Javnog poziva)

- (1) Predmet Javnog poziva za podnošenje ponuda u FIT Aukciji (u daljem tekstu: Javni poziv za FIT) je postupak podnošenja i sadržaj ponuda, shodno odredbama Pravilnika o aukcijama ("Službene novine Federacije BiH", broj [unijeti]) (u daljem tekstu: Pravilnik).
- (2) Javni poziv za FIT se objavljuje u skladu sa Odlukom o pokretanju FIP aukcije broj [unijeti], od [unijeti datum], (u

daljem tekstu: Odluka), objavljenom dana [unijeti] na internet stranici Operatora za obnovljive izvore i efikasnu kogeneraciju (u daljem tekstu: Operator za OIEiEK).

Član 2.

(Osnovni podaci o FIT aukciji)

Pravo na podsticaj za koje se provodi Javni poziv za FIT se odnosi na sljedeća postrojenja:

Primarni izvor: [unijeti],

Obim aukcije: [unijeti] MW,

Maksimalna vrijednost garantovane otkupne cijene: [unijeti] KM/kWh,

Član 3.

(Uslovi za učešće u FIT Aukciji)

- (1) Uslovi za ponuđače kako bi mogli učestvovati u postupku pretkvalifikacije u FIT Aukciji su:
 - a) da imaju uredan pravni status, odnosno da su registrovani, te da ne postoje smetnje za obavljanje registrovane djelatnosti;
 - b) da imaju finansijsku sposobnost za realizaciju projekta;
 - c) da postrojenje odgovara obimu i vrsti aukcije i
 - d) da prihvata uslove FIT Aukcije.
- (2) Pravo učešća u FIT Aukciji imaju isključivo nosioci projekta neizgrađenog proizvodnog postrojenja.
- (3) Izuzetno od stava (2) ovog člana, na prvu organizovanu FIT Aukciju se mogu prijaviti izgrađena postrojenja koja nisu ostvarila bilo kakav vid podsticaja za proizvodnju električne energije.

Član 4.

(Kriterij za odabir pobjednika FIT Aukcije)

Kriterij za izbor najpovoljnijih ponuda je najniža ponuđena garantovana otkupna cijena.

Član 5.

(Krajnji rok za predaju ponuda)

- (1) Javni poziv za FIT Aukciju je otvoren [unijeti] dana od dana njegove objave na internet stranici Operatora za OIEiEK, te Ponuđači mogu dostaviti zahtjeve do dana [unijeti], na Obrascu FIT koji je sastavni dio Pravilnika i nalazi se na internet stranici Operatora za OIEiEK.
- (2) Ponude pristigle nakon isteka navedenog roka, smatraće se zakašnjelim i neće se razmatrati.

Član 6.

(Način dostavljanja ponuda)

- (1) Ponuđač predaje ponudu u postupku FIP Aukcije podnošenjem ispunjenog Obrasca FIT i potrebne dokumentacije navedene u članu 7. ovog Javnog poziva.
- (2) Ponuđač ponudu za učešće u FIT Aukciji dostavlja za svako pojedinačno proizvodno postrojenje.
- (3) Ponuda iz stava (1) ovoga člana može se predati na protokolu Operatora za OIEiEK radnim danima u periodu od [unijeti] do [unijeti] časova ili putem preporučene pošiljke s povratnicom (obavijest o prijemu pošiljke), kao jedinstvenu zapečaćenu pošiljku na adresu:

Operator za obnovljive izvore energije i efikasnu kogeneraciju

Adema Buća 34
88000 Mostar

Sa naznakom:

"Javni poziv za podnošenje zahtjeva za učešće u FIT Aukciji - NE OTVARAJ".

- (4) Dokumentacija iz stava (1) ovog člana dostavlja se u originalu ili ovjerenom kopiji.
- (5) Operator za OIEiEK neće razmatrati ponude koji nisu dostavljene na Obrascu FIT, te one koje ne sadrže svu dokumentaciju propisanu ovim Javnim pozivom.

Član 7.

(Lista dokumenata koji se dostavljaju uz ponudu)

- (1) Uz popunjen Obrazac FIT, ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokumente:
 - aktuelni izvod iz sudskog registra (ne stariji od tri mjeseca) ili rješenje/uvjerenje o obavljanju djelatnosti od nadležnog organa (ne starije od tri mjeseca);
 - uvjerenje o registraciji poreskog obveznika;
 - uvjerenje Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine o izmirenim poreskim obavezama, a ukoliko je obaveznik plaćanja PDV-a, i uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine (ne starije od tri mjeseca);
 - uvjerenje da protiv ponuđača nije pokrenut postupak likvidacije niti stečaja od strane nadležnog suda ili da nije pokrenut postupak brisanja ponuđača iz druge evidencije (ne starije od tri mjeseca);
 - uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka od strane nadležnog suda u sjedištu ponuđača (ne starije od tri mjeseca);
 - garancija za ozbiljnost ponude na iznos od 1% od vrijednosti investicije, izdata na period ne kraći od 180 dana, računajući od dana [unijeti];
 - važeću urbanističku dozvolu/lokacijsku dozvolu ili uvjerenje nadležnog organa da ista nije potrebna;
 - pravosnažno odobrenje za gradnju ili uvjerenje nadležnog organa da isto nije potrebno;
 - potvrda poslovne/komercijalne banke ili kreditne institucije o solventnosti ponuđača i mogućnosti da vlastitim sredstvima finansira izgradnju proizvodnog postrojenja i/ili da ima pristup i mogućnost da obezbijedi kreditna finansijska sredstva za izgradnju proizvodnog postrojenja;
 - izjava ponuđača o strukturi izvora finansiranja koja je usklađena sa studijom izvodljivosti;
 - popunjen Obrazac I-1, koji je sastavni dio Pravilnika i nalazi se na internet stranici Operatora za OIEiEK, osim kod prve aukcije;
 - popunjen Obrazac I-2, koji je sastavni dio Pravilnika i nalazi se na internet stranici Operatora za OIEiEK;
 - popunjena tabela za odgovarajući izvor obnovljive energije (Tabela 1 - za primarni izvor solarna energija ili Tabela 2 - za ostale primarne izvore, koje su sastavni dio Pravilnika i nalaze se na internet stranici Operatora za OIEiEK), u koje se unose osnovni tehnički podaci iz Glavnog projekta.
- (2) Sve akte navedene u stavu (1) ovog člana, ponuđač je dužan dostaviti u originalu ili u ovjerenom kopiji

Član 8.

(Postavljanje pitanja)

- (1) Sva pitanja vezana uz Javni poziv za FIT mogu se postaviti isključivo elektronskim putem slanjem upita na adresu [unijeti] i to najkasnije [unijeti] dana prije isteka roka za predaju ponuda.
- (2) Pitanja, s pripadajućim odgovorima, će biti javno objavljena na internet stranici Operatora za OIEiEK (<https://www.oieiek.ba/>).

Prilog 2. Model Javnog poziva za FIP

Na osnovu člana 36. stav (4) tačka c) Zakona o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije ("Službene novine Federacije BiH", broj 82/23), člana 26. Pravilnika o aukcijama ("Službene novine Federacije BiH", broj [unijeti]), Uredbe o kvotama za obnovljive izvore energije i efikasnu kogeneraciju ("Službene novine Federacije BiH", broj 61/24) i Odluke o pokretanju FIP aukcije broj [unijeti], od [unijeti datum],

Operator za obnovljive izvore energije i efikasnu kogeneraciju objavljuje

JAVNI POZIV ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU PRETKVALIFIKACIJE U FIP AUKCIJI

Član 1.

(Predmet javnog poziva)

- (1) Predmet Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za učešće u postupku pretkvalifikacije u FIP Aukciji (u daljem tekstu: Javni poziv za FIP) je postupak podnošenja i sadržaja zahtjeva, shodno odredbama Pravilnika o aukcijama ("Službene novine Federacije BiH", broj [unijeti]) (u daljem tekstu: Pravilnik).
- (2) Javni poziv se objavljuje u skladu sa Odlukom o pokretanju FIP aukcije broj [unijeti], od [unijeti datum], (u daljem tekstu: Odluka), objavljenom dana [unijeti] na internet stranici Operatora za obnovljive izvore i efikasnu kogeneraciju (u daljem tekstu: Operator za OIEiEK).

Član 2.

(Osnovni podaci o FIP Aukciji)

Pravo na podsticaj za koje se provodi Javni poziv za FIP se odnosi na sljedeća postrojenja:

Primarni izvor: [unijeti],
Obim aukcije: [unijeti] MW,
Granična vrijednost fiksne premije: [unijeti] KM/kWh.

Član 3.

(Uslovi za učešće u postupku pretkvalifikacije u FIP aukciji)

- (1) Uslovi za ponuđače kako bi mogli učestvovati u postupku pretkvalifikacije u FIP Aukciji su:
 - a) da imaju uredan pravni status, odnosno da su registrovani, te da ne postoje smetnje za obavljanje registrovane djelatnosti;
 - b) da imaju finansijsku sposobnost za realizaciju projekta;
 - c) da postrojenje odgovara obimu i vrsti aukcije i
 - d) da prihvata uslove FIP Aukcije.
- (2) Pravo na učešće u postupku pretkvalifikacije u FIP Aukciji imaju isključivo nosioci projekta za neizgrađeno proizvodno postrojenje.
- (3) Ispunjenost uslova se provjerava pregledom dokumentacije navedene u članu 7. ovog Javnog poziva.

Član 4.

(Kriterij za odabir uspješnih ponuđača u postupku pretkvalifikacija u FIP Aukciji)

Kriterij za odabir uspješnih ponuđača u postupku pretkvalifikacija u FIP Aukciji je dostavljena potpuna dokumentacija koja je propisana Pravilnikom i ovim Javnim pozivom.

Član 5.

(Krajnji rok za predaju zahtjeva za učešće u postupku pretkvalifikacija u FIP Aukciji)

- (1) Javni poziv za učešće u postupku pretkvalifikacije u FIP Aukciji je otvoren [unijeti] dana od dana njegove objave na internet stranici Operatora za OIEiEK, te Ponuđači mogu dostaviti zahtjeve do dana [unijeti], na Obrascu FIP koji je sastavni dio Pravilnika i nalazi se na internet stranici Operatora za OIEiEK.
- (2) Zahtjevi za učešće pristigli nakon isteka navedenog roka, smatrat će se zakašnjelim i neće se razmatrati.

Član 6.

(Način dostavljanja zahtjeva)

- (1) Ponuđač predaje zahtjev za učešće u postupku pretkvalifikacija u FIP Aukciji na ispunjenom Obrascu FIP uz prilaganje potrebne dokumentacije navedene u članu 7. ovog Javnog poziva.

- (2) Ponuđač zahtjev za učešće u postupku pretkvalifikacija u FIP Aukciji dostavlja za svako pojedinačno proizvodno postrojenje.

- (3) Zahtjev iz stava (1) ovoga člana može se predati na protokolu Operatora za OIEiEK radnim danima u periodu od [unijeti] do [unijeti] časova ili putem preporučene pošiljke s povratnicom (obavijest o prijemu pošiljke), kao jedinstvenu zapečaćenu pošiljku na adresu:

Operator za obnovljive izvore energije i
efikasnu/učinkovitu kogeneraciju
Adema Buća 34
88000 Mostar
Sa naznakom:

"Javni poziv za podnošenje zahtjeva za učešće u postupku pretkvalifikacija u FIP Aukciji - NE OTVARAJ".

- (4) Dokumentacija iz stava (1) ovog člana dostavlja se u originalu ili ovjerenj kopiji.
- (5) Operator za OIEiEK neće razmatrati ponude koji nisu dostavljene na Obrascu FIP, te one koje ne sadrže svu dokumentaciju propisanu ovim Javnim pozivom.

Član 7.

(Lista potrebnih dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjev)

- (1) Uz popunjen Obrazac FIP, ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokumente:
 - aktuelni izvod iz sudskog registra (ne stariji od tri mjeseca) ili rješenje/uvjerenje o obavljanju djelatnosti od nadležnog organa (ne starije od tri mjeseca);
 - uvjerenje o registraciji poreskog obveznika;
 - uvjerenje Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine o izmirenim poreskim obavezama, a ukoliko je obaveznik plaćanja PDV-a, i uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine (ne starije od tri mjeseca);
 - uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka od strane nadležnog suda u sjedištu ponuđača (ne stariji od tri mjeseca);
 - uvjerenje da protiv ponuđača nije pokrenut postupak likvidacije niti stečaja od strane nadležnog suda ili da nije pokrenut postupak brisanja ponuđača iz drugog registra (ne stariji od tri mjeseca)
 - garancija za ozbiljnost ponude na iznos od 1% od vrijednosti investicije, izdata na period ne kraći od 180 dana, računajući od dana [unijeti];
 - izjava ponuđača o strukturi izvora finansiranja koja je usklađena sa studijom izvodljivosti;
 - potvrda poslovne/komercijalne banke ili kreditne institucije o solventnosti ponuđača i mogućnosti da vlastitim sredstvima finansira izgradnju proizvodnog postrojenja i/ili da ima pristup i mogućnost da obezbijedi kreditna finansijska sredstva za izgradnju proizvodnog postrojenja;
 - važeća urbanistička dozvola/lokacijska dozvola ili uvjerenje nadležnog organa da ista nije potrebna,
 - dokaz o pravu gradnje (izvod iz zemljišno-knjižne evidencije, a po potrebi i dodatna dokumentacija u svrhu dokazivanja prava gradnje);
 - pravosnažno rješenje o odobrenju procjene uticaja na okoliš ako je isto propisano posebnim zakonom;
 - popunjen Obrazac I-1, koji je sastavni dio Pravilnika i nalazi se na internet stranici Operatora za OIEiEK;
 - popunjen Obrazac I-2, koji je sastavni dio Pravilnika i nalazi se na internet stranici Operatora za OIEiEK;
 - popunjena tabela za odgovarajući izvor obnovljive energije (Tabela 1 - za primarni izvor solarna energija ili Tabela 2 - za ostale primarne izvore, koje su sastavni dio Pravilnika i nalaze se na internet stranici Operatora

- za OIEiEK), u koje se unose osnovni tehnički podaci iz Glavnog projekta.
- (2) Sve akte navedene u stavu (1) ovog člana, ponuđač je dužan dostaviti u originalu ili u ovjerenj kopiji.
- Član 8.
(Postavljanje pitanja)
- (1) Sva pitanja vezana uz Javni poziv za FIP mogu se postaviti isključivo elektronskim putem slanjem upita na adresu [unijeti] i to najkasnije [unijeti] dana prije isteka roka za predaju ponuda.
- (2) Pitanja s pripadajućim odgovorima će biti javno objavljena, na internet stranici Operatora za OIEiEK (<https://www.oieiek.ba/>).

Obrazac FIT

OBRAZAC
PONUDE U POSTUPKU FIT AUKCIJE

Podnosimo ponudu u skladu sa Javnim pozivom za podnošenje ponuda u postupku FIT aukcije.

Podaci o ponuđaču	
Puni naziv ponuđača	
Adresa:	
Telefon:	
E-mail:	
JIB:	

Podaci o postrojenju	
Naziv postrojenja	
Nazivna snaga postrojenja u kW	
Vrsta obnovljivog izvora energije	
Ponuđena garantovana cijena (KM/kWh)	

Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju	
Ime i prezime:	
Funkcija:	
Telefon:	
E-mail:	

U _____

Za ponuđača

Datum: _____

m.p.

(potpis odgovornog lica / osobe
ovlaštene za zastupanje)

Obrazac FIP

OBRAZAC
PONUDE ZA UČEŠĆE U PRETKVALIFIKACIJAMA FIP AUKCIJE

Podnosimo ponudu u skladu sa Javnim pozivom za podnošenje ponuda za učešće u pretkvalifikacijama FIP aukcije.

Podaci o ponuđaču	
Puni naziv ponuđača	
Adresa:	
Telefon:	
E-mail:	
JIB:	

Podaci o postrojenju	
Naziv postrojenja	
Nazivna snaga postrojenja u MW	
Vrsta obnovljivog izvora energije	
Ponudeni iznos fiksne premije (KM/MWh)	

Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju	
Ime i prezime:	
Funkcija:	
Telefon:	
E-mail:	

U _____

Za ponuđača

Datum: _____

m.p.

(potpis odgovornog lica / osobe
ovlaštene za zastupanje)

Obrazac FIP-KP

OBRAZAC
KONAČNE PONUDE ZA FIP AUKCIJE

Podnosimo konačnu ponudu u skladu sa Odlukom o rezultatima pretkvalifikacije FIP aukcije.

Podaci o ponuđaču	
Puni naziv ponuđača	
Adresa:	
JIB:	

Podaci o postrojenju	
Naziv postrojenja	
Nazivna snaga postrojenja u MW	
Vrsta obnovljivog izvora energije	

KONAČNA PONUDA (Iznos fiksne premije)	_____ (KM/MWh)
--	----------------

U _____

Za ponuđača

Datum: _____

m.p.

(potpis odgovornog lica / osobe
ovlaštene za zastupanje)

IZJAVA
DA POSTROJENJE NIJE POČELO SA KOMERCIJALNIM RADOM

Ja _____

(ime i prezime podnosioca izjave)

(JMBG)

iz _____

(grad/općina)

u ime _____

(unijeti naziv ponuđača)

pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da postrojenje _____ s kojim učestvujemo u aukciji, nije započelo sa komercijalnim radom, odnosno, da nije izgrađeno i priključeno na mrežu.

U _____

Davalac izjave

Datum: _____

m.p.

(potpis odgovornog lica / osobe
ovlaštene za zastupanje)

Obrazac I-2

IZJAVA
O PRIHVATANJU USLOVA I ODREDBI PRAVILNIKA O AUKCIJAMA

Ja _____

(ime i prezime podnosioca izjave)

(JMBG)

iz _____

(grad/općina)

u ime _____

(unijeti naziv ponuđača)

pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem:

- da smo u cijelosti upoznati sa tekstom Pravilnika o aukcijama, objavljen u „Službenim novinama Federacije BiH”, broj: (unijeti) kao i sa svim uslovima navedenim u njemu, te ih u potpunosti prihvatamo i spremni smo da snosimo sve posljedice u slučaju nepostupanja u skladu sa njima;
- potvrđujemo da su podaci u podnesenim dokumentima tačni i da nije nastupila bilo kakva promjena od datuma navedenih dokumenata do datuma ove izjave koja bi imala materijalni uticaj na naš status;
- obavezujemo se bez odlaganja obavijestiti Operatora za OIEiEK o svim promjenama činjenica koje predstavljaju ili bi mogle dovesti do situacije u kojoj više nismo kvalifikovani za učešće u postupku aukcije. Ukoliko učesnik aukcije ne ispuni obavezu obavještanja, a nastupi neka materijalna činjenica, Operator za OIEiEK ima pravo da onemogući učešće dotičnog učesnika na aukciji;
- ovlašćujemo Operatora za OIEiEK da provjeri sve dokumente i činjenice navedene u podnesenim dokumentima;
- saglasni smo da budemo uneseni u registar aukcija učesnika koji se objavljuje na internet - stranici Operatora za OIEiEK.

U _____

Davalac izjave

Datum: _____

m.p.

(potpis odgovornog lica / osobe
ovlaštene za zastupanje)

Obrazac – GOP FIT

(NAZIV I LOGO BANKE)

GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE

Broj: _____

Mjesto i datum _____

Za: Operator za OIEIEK

Informisani smo da naš klijent, _____ (Naziv i adresa ponuđača), od sada pa nadalje označen kao PONUĐAČ, učestvuje u postupku FIT Aukcije, sa postrojenjem _____ čija je procijenjena vrijednost investicije _____ KM.

Za učestvovanje u ovom postupku nabavke ponuđač je dužan dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od 1% procijenjene vrijednosti investicije, što iznosi _____ KM (riječima: _____).

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (Naziv i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos od _____ KM (riječima: _____) (naznačiti brojkama i riječima iznos i valutu garancije), u roku od 3 (tri) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je PONUĐAČ učinio jedno od sljedećeg:

1. Povukao svoju ponudu nakon isteka roka za podnošenje ponuda naznačenog u Javnom pozivu;
2. Učinio jednu od radnji koja ga diskvalifikuje u skladu sa članom 44. Pravilnika;
3. Ako ponuđač, koji je obaviješten da je označen kao pobjednik FIP Aukcije:
 - a) odbije potpisati Predugovor o dodjeli fiksne premije ili propusti potpisati Predugovor u utvrđenom roku;
 - b) ne dostavi garanciju ili dostavi neodgovarajuću garanciju za dobro izvršenje Predugovora o dodjeli fiksne premije;
 - c) dostavi neistinite izjave vezane za učešće u FIP Aukciji.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan nama u potpunosti i ispravno od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: _____.

Ova garancija stupa na snagu dana _____ godine u _____ sati (navesti datum izdavanja garancije).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ godine u _____ sati, (naznačiti datum i vrijeme shodno objavi Javnog poziva za FIT, s tim što to razdoblje ne može biti kraće od 30 (trideset) dana.

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično pravo i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

Obrazac – GOP FIP

(NAZIV I LOGO BANKE)

GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE

Broj: _____

Mjesto i datum _____

Za: Operator za OIEiEK

Informisani smo da naš klijent, _____ (Naziv i adresa ponuđača), od sada pa nadalje označen kao PONUĐAČ, učestvuje u postupku FIP Aukcije, sa postrojenjem _____ čija je procijenjena vrijednost investicije _____ KM.

Za učestvovanje u ovom postupku nabavke ponuđač je dužan dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od 1% procijenjene vrijednosti investicije, što iznosi _____ KM (riječima: _____).

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (Naziv i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos od _____ KM (riječima: _____) (naznačiti brojkama i riječima iznos i valutu garancije), u roku od 3 (tri) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je PONUĐAČ učinio jedno od sljedećeg:

1. Povukao svoju ponudu nakon isteka roka za podnošenje ponuda naznačenog u Javnom pozivu;
2. Učinio jednu od radnji koja ga diskvalifikuje u skladu sa članom 44. Pravilnika;
3. Ako ponuđač, koji je obaviješten da je označen kao pobjednik FIP Aukcije:
 - a) odbije potpisati Predugovor o dodjeli fiksne premije ili propusti potpisati Predugovor u utvrđenom roku;
 - b) ne dostavi garanciju ili dostavi neodgovarajuću garanciju za dobro izvršenje Predugovora o dodjeli fiksne premije;
 - c) dostavi neistinite izjave vezane za učešće u FIP Aukciji.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan nama u potpunosti i ispravno od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: _____.

Ova garancija stupa na snagu dana _____ godine u _____ sati (navesti datum izdavanja garancije).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ godine u _____ sati, (naznačiti datum i vrijeme shodno objavi Javnog poziva za FIP, s tim što to razdoblje ne može biti kraće od 30 (trideset) dana.

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično pravo i ne može se prenositi.

Potpis i pečat
(BANKA)

Obrazac – GDIP FIP

(NAZIV I LOGO BANKE)

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE PREDUGOVORA O DODJELI FIKSNE PREMIJE

Broj: _____

Mjesto i datum _____

Za: Operator za OIEIEK

Informisani smo da naš klijent, _____ (Naziv i adresa pobjednika FIP Aukcije), od sad pa nadalje označen kao potencijalni privilegovani proizvođač, Vašom Odlukom o pobjednicima FIP Aukcije, broj: _____ od _____ (naznačiti broj i datum odluke), odabran da potpiše, a potom i realizuje Predugovor o dodjeli fiksne premije (u daljnjem tekstu: Predugovor) broj: _____ od _____ (naznačiti broj i datum Predugovora) kojim se predviđa izgradnja i priključenje na mrežu postrojenja čija je vrijednost _____ KM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od 5% od vrijednosti investicije iz Predugovora, što iznosi _____ KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje obaveza iz Predugovora u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (Naziv i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od 3 (tri) radna dana po primitku Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da potencijalni privilegovani proizvođač ne ispunjava svoje obaveze iz Predugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava po ovoj garanciji prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu:

_____.

Ova garancija stupa na snagu _____ godine (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz Predugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično pravo i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

Obrazac – GDIP FIP

(NAZIV I LOGO BANKE)

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE PREDUGOVORA O DODJELI FIKSNE PREMIJE

Broj: _____

Mjesto i datum _____

Za: Operator za OIEiEK

Informisani smo da naš klijent, _____ (Naziv i adresa pobjednika FIP Aukcije), od sad pa nadalje označen kao potencijalni privilegovani proizvođač, Vašom Odlukom o pobjednicima FIP Aukcije, broj: _____ od _____ (naznačiti broj i datum odluke), odabran da potpiše, a potom i realizuje Predugovor o dodjeli fiksne premije (u daljnjem tekstu: Predugovor) broj: _____ od _____ (naznačiti broj i datum Predugovora) kojim se predviđa izgradnja i priključenje na mrežu postrojenja čija je vrijednost _____ KM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od 5% od vrijednosti investicije iz Predugovora, što iznosi _____ KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje obaveza iz Predugovora u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (Naziv i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od 3 (tri) radna dana po primitku Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da potencijalni privilegovani proizvođač ne ispunjava svoje obaveze iz Predugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava po ovoj garanciji prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu:

Ova garancija stupa na snagu _____ godine (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz Predugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično pravo i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

Tabela 1 - za primarni izvor solarna energija

Tabela sa osnovnim tehničkim podacima solarne elektrane
iz Glavnog projekta postrojenja iz ponude

Red. br.	SOLARNA ELEKTRANA (SE)	Jedinica	Tehnički parametri
1	Naziv postrojenja	/	SE " _____ "
2	Ponuđač	/	
3	Lokacija postrojenja (Kanton, Grad/Opština)	/	
4	Sjeverna geografska širina (SGŠ) za lokaciju postrojenja	/	— ° — ' — "
5	Istočna geografska dužina (IGD) za lokaciju postrojenja	/	— ° — ' — "
6	Način izvedbe (krovnna izvedba, slobodnostojeća izvedba i sl.)	/	
7	Ukupan broj fotonaponskih panela SE	kom	
8	Nazivna snaga pojedinačnog fotonaponskog panela	(kW)	
9	Instalisana snaga postrojenja (ukupan zbir nazivnih snaga svih fotonaponskih panela)	(kW)	
10	Predviđena godišnja proizvodnja električne energije	(MWh)	
11	Vrijeme godišnjeg rada SE (projektovano)	sati	
12	Smanjenje emisije CO2	(kg/god)	

U _____

Davalac izjave

Datum: _____

m.p.

(potpis odgovornog lica / osobe
ovlaštene za zastupanje)

Tabela 2 – ostali primarni izvori

Tabela sa osnovnim tehničkim podacima elektrane (vjetroelektrane/biomasa/biogas) iz Glavnog projekta postrojenja iz ponude

Red. br.	Podaci o postrojenju	Jedinica	Tehnički parametri
1	Naziv postrojenja	/	" _____ "
2	Ponudač	/	
3	Lokacija postrojenja (Kanton, Grad/Opština)	/	
4	Sjeverna geografska širina (SGŠ) za lokaciju postrojenja	/	° ' "
5	Istocna geografska dužina (IGD) za lokaciju postrojenja	/	° ' "
6	Vrsta obnovljivog izvora energije koja se koristi	/	
7	Nazivna snaga pojedinačnog generatora	(kW)	
8	Instalisana snaga postrojenja (zbir nazivnih snaga svih generatora)	(kW)	
9	Predviđena godišnja proizvodnja električne energije	(MWh)	
10	Vrijeme godišnjeg rada (projektovano)	sat	
11	Smanjenje emisije CO ₂	(kg/god)	

U _____

Davalac izjave

Datum: _____

m.p.

 (potpis odgovornog lica / osobe
 ovlaštene za zastupanje)