



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine

OPERATOR ZA
OBNOVLJIVE IZVORE ENERGIJE
I EFIKASNU/UČINKOVITU KOGENERACIJU



Broj javne nabavke: 02-1098-2/22

U skladu sa članom 88., a u vezi sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj: 90/14), utvrđuje se sljedeća:

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA
za nabavku usluga**

**Revizija finansijskih izvještaja Operatora za OIEIEK za 2018., 2019., 2020. i 2021. godinu
Ponovljeni postupak**

Mostar, septembar 2022. godine

Adresa: Adema Buća 34, 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina

T: +387 (0) 36 281030 | F: +387 (0) 36 281031

e-mail: kontakt@operatoroieiek.ba | web: www.operatoroieiek.ba

Općinski sud u Mostaru - MB5: 58-05-0002-14 | JIB: 4227816850001 | PDV: 227816850001

UNION Banka d.d. Sarajevo - br. računa: 1020010000018792 | br. računa: 1020010000020053

www.operatoroieiek.ba



I. OPĆI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Operator za obnovljive izvore energije i efikasnu kogeneraciju

Adresa: Adema Buća 34, 88 000 Mostar

IDB/JIB: 4227816850001

Telefon: 036/281-030

Web adresa: oieiek.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Rifat Zlomužica

Telefon/faks: 036/281-030; 036/281-031

e-mail: rifat.zlomuzica@oieiek.ba

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljat će se, u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte/e-pošta, ili kombinacijom tih sredstava.

Informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, kao što su informacije vezane za uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu da se dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe ili službe u ugovornom organu zadužene za kontakt iz ove tačke. U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

- 1. Popis privrednih subjekata, sačinjen na osnovu internog akta ugovornog organa, koji su isključeni iz postupaka javne nabavke zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon):**

Takvi subjekti ne postoje.

- 2. Vrsta ugovora o javnoj nabavci:**

Ugovor o javnoj nabavci usluga.

Procijenjena vrijednost javne nabavke bez PDV-a iznosi: 33.000,00 KM.

- 3. Podatak o tome da li se predviđa ili ne zaključivanje okvirnog sporazuma:**

Ne predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma

II. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE:

- 1) opis predmeta javne nabavke** (usluga), te navođenje oznake i naziva iz Jedinственог rječnika javne nabavke (JRJN): 79313000-1 -Usluge revizije poslovanja.
- 2) Predmet nabavke nije podijeljen na lotove**



Predmet nabavke je: Revizija konačnih finansijskih izvještaja Operatora za OIEiEK za 2018., 2019., 2020. i 2021. godinu – ponovljeni postupak, putem Konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, u skladu sa zahtjevima naznačenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

Revizija će se izvršiti u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj: 15/21).

Svi izvještaji revizije trebaju biti izrađeni na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izvještaji nezavisnog revizora (sa mišljenjem i zapažanjima), će se odnositi na:

- Finansijske izvještaje za 2018., 2019., 2020. i 2021. godinu:

- ✓ Bilans stanja,
- ✓ Bilans uspjeha,
- ✓ Izvještaj o gotovinskom tokovima,
- ✓ Izvještaj o promjenama u kapitalu,
- ✓ Bilješke uz finansijske izvještaje,
- ✓ Napomene uz finansijske izvještaje,
- ✓ Preporuke nezavisnog revizora.

3) JRJN oznaka predmeta nabavke: 79313000-1 -Usluge revizije poslovanja

4) Količina predmeta nabavke

Količina predmeta nabavke iskazana u ovoj dokumentaciji naznačena je u Obrascu za cijenu ponude koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije (Aneks br. 2).

5) Obrazac za cijenu ponude:

Obrazac za cijenu ponude je sastavni dio ove tenderske dokumentacije u obliku Aneksa br. 2. Ponuđač je dužan dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude, shodno svim zahtjevima koji su definisani.

U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac shodno postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Cijena ponude je nepromjenjiva i o njoj se ne može pregovarati, niti u toku realizacije ugovora mijenjati.

6) Mjesto izvršenja usluga:

Mjesto izvršenja usluga su prostorije Ugovornog organa. Revizija konačnih finansijskih izvještaja Operatora za OIEiEK za 2018., 2019., 2020. i 2021. godinu će se vršiti u sjedišti ugovornog organa, Adema Buća 34., Mostar.

7) Rok za izvršenje usluga:

Usluge je potrebno izvršiti najkasnije u roku datom u ponudi, koji se računa prema broju radnih sati, a koji ne može biti kraći od 30 dana, računajući od dana obostranog potpisivanja ugovora.

Rok se računa u kalendarskim danima.

III.USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČ

Minimalni uslovi za kvalifikaciju ponuđača:



1. Lična sposobnost - u smislu člana 45. Zakona:

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevare ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obveze u svezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obveze u svezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran,

*U svrhu dokazivanja ispunjavanja lične sposobnosti iz ove tačke ponuđači moraju dostaviti popunjenu **Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stava (1) tčaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH** („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14), ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) da se na njih ne odnose slučajevi definisani od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 3. tenderske dokumentacije.*

Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) Zakona):

Napominje se da se ponuda odbija ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti - u smislu člana 46. Zakona:

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeći uslov sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

- a) da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;
- b) da je ponuđač certificiran za obavljanje poslova revizije finansijskih izvještaja/poslovanja;
- c) da lica koja će vršiti reviziju posjeduju sertifikat i licencu ovlaštenog revizora.

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeći dokaz:

- Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjava/potvrda nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;
- licencu društva za obavljanje poslova revizije finansijskih izvještaja/poslovanja
- Obavjest o razvrstavanju prema klasifikaciji djelatnosti, ID i PDV broj;



- ponuđač treba uz ponudu dostaviti spisak članova tima ovlaštenih revizora, zajedno sa certifikatima i licencama ovlaštenih revizora.

Navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD se dostavljaju kao ovjerena kopija originala.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.

3. Ekonomska i finansijska sposobnost:

Ponuđač je dužan dokazati:

- a) da je protekle dvije (2021. i 2020.) godine završio sa pozitivnim rezultatom poslovanja,
- b) da mu glavni račun nije bio blokiran u 2021. godini.

Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu slijedeće izjave i dokumenata:

- a) potvrda poslovne banke da u 2021. godini, glavni račun nije bio u blokadi;
- b) ovjerena kopija izvještaja o finansijskom poslovanju, Bilans stanja/uspjeha za poslovnu 2021. i 2020. godinu.

4. Tehnička i profesionalna sposobnost

U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđač mora dokazati minimalno sljedeće:

- a) uspješno iskustvo u realizaciji najmanje dva (2) ugovora čiji je karakter i kompleksnost sličan sa onima koji se odnose na predloženi ugovor i čija zbirna vrijednost nije manja od 37.000,00 KM. Pod pojmom "slični" podrazumjeva se revizija finansijskih izvještaja i to kod naručioca koji se prema Zakonu o računovodstvu i reviziji Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj: 15/21) klasifikovan kao veliko privredno društvo.
- b) Primjerena kadrovska osposobljenost za vršenje predmetne usluge:
Pod primjerenom kadrovskom osposobljenošću podrazumijeva se da ponuđač raspolaže sa stručnim kadrom od minimalno tri (3) ovlaštena revizora koji će neposredno vršiti ugovorene usuge, sa važećom licencom/certifikatima za obavljanje usluga finansijske revizije, izdanu od strane Federalnog ministarstva finansija, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije BiH, od kojih:
 - jedan (1) revizor sa najmanje deset (10) godina radnog iskustva isključivo u obavljanju revizorskih usluga finansijskih izvještaja, privrednih subjekata koja su klasificirana kao veliko privredno društvo prema Zakonu o računovodstvu i reviziji Federacije BiH.
- c) Da ponuđač posjeduje važeće odobrenje za rad – licencu, izdanu od strane Federalnog ministarstva finansija, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije BiH

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu slijedećih izjava i dokumenata koje dostave ponuđači:

- a) Listu usluga izvršenih u posljednje dvije (2) godine, sa ukupnim vrijednosnim iznosima, datumima i primaocima uz osiguranje dokumenata u formi potvrda o izvršenim uslugama koje su izdali primaoci izvršenih usluga.



- b) *obrazovne i profesionalne kvalifikacije ponuđača i/ili kvalifikacije njegovog rukovodnog osoblja i naročito kvalifikacije lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga, biografije (CV) i kopije ovlaštenja revizora i sastav tima (timova) za izvođenje revizije i raspored zadataka (tabelarni prikaz po kolonama: ime i prezime, pozicija zadaci);*

Ako je period od registracije/osnivanja ponuđača kraći od perioda za koji Ugovorni organ zahtjeva izjave i dokumente koji se odnose na ekonomsko i finansijsko stanje i tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača, ponuđač treba dostaviti dokumente samo za period od svoje registracije/osnivanja.

5. Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci (član 52. Zakona). Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 5. tenderske dokumentacije.

Navedena izjava iz Aneksa 5. koja čini sastavni dio tenderske dokumentacije, mora biti popunjena, potpisana i ovjerena kod nadležnog tijela. Izjava ne smije biti starija od 8 dana od dana predaje ponude.

U skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ dužan je odbiti zahtjev za učešće u postupku javne nabavke ili ponudu ako je kandidat/ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ informira u pisanoj formi ponuđača i Agenciju o odbijanju takvog zahtjeva ili ponude te o razlozima odbijanja.

U slučaju da zahtjev ili ponuda koju ugovorni organ primi u toku postupka javne nabavke prouzrokuje ili može prouzrokovati sukob interesa u skladu s važećim propisima o sukobu interesa u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ dužan je postupiti u skladu s propisima u Bosni i Hercegovini.

Ugovorni organ ne smije zaključivati ugovore o javnoj nabavci s privrednim subjektom, ako rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora tog ugovornog organa istovremeno:

- a) obavlja upravljačke poslove u tom privrednom subjektu ili
- b) je vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta s više od 20%.

Ako je određeni privredni subjekat direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, ugovorni organ mora preduzeti odgovarajuće mjere kako bi osigurao da konkurencija ne bude narušena učestvovanjem tog privrednog subjekta kao kandidata/ponuđača u postupku javne nabavke u odnosu na ostale kandidate/ponuđače. Takve mjere uključuju davanje svih informacija ostalim kandidatima/ponuđačima koje su saopćene za vrijeme tehničkih konsultacija ili su nastale kao rezultat tehničkih konsultacija i određivanje adekvatnih vremenskih rokova za prijem zahtjeva za učešće i ponuda. Mjere koje su preduzete ugovorni organ navodi u zapisniku o ocjeni ponuda iz člana 65. ovog zakona.



Privredni subjekat iz stava (5) ovog člana ne može učestvovati u tom postupku javne nabavke kao kandidat/ponuđač samo ako ne postoji drugi način da se osigura poštovanje principa jednakog tretmana.

Prije odbacivanja zahtjeva za učešće, odnosno njegove ponude, kandidat/ponuđač mora imati priliku da dokaže da njegovo učestvovanje u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju.

Ugovorni organ će odbaciti zahtjev za učešće Ponuđača koji je vršio računovodstveno-finan sijske usluge u periodu 2018., 2019., 2020. i 2021. godina, za ovog ugovornog organa.

IV. PODACI O PONUDI:

1) Sadržaj ponude i način izrade ponude:

Ponuda koja nije u skladu s ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačena kao neprihvatljiva, a u skladu s članom 68. Zakona.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive te potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. (Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.) Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sve stranice ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice, u skladu s članom 8. stav (6) i (7) Upustva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako zahtjev za učešće sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati.

Napomena: Ponuda neće biti odbačena ukoliko su stranice numerisane na način da je osiguran kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u tenderskoj dokumentaciji.

Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini jednu cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice ili listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) popunjen obrazac za ponudu – Aneks 1.,
- b) popunjen obrazac za cijenu ponude – Aneks 2.,
- c) izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. Zakona o javnim nabavama BiH – Aneks 3.,
- d) izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 47. Zakona o javnim nabavama BiH – Aneks 4.,
- e) izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 52. Zakona o javnim nabavama BiH – Aneks 5.,
- f) aktualni izvod iz sudskog registra ili rješenje o registraciji,



- g) povjerljive informacije – aneks 6.,
- h) nacrt ugovora. – aneks 7.,
- i) ostale dokumente tražene ovom Tenderskom dokumentacijom.

Ponudač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude.

2) Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude:

Ponudač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

3) Način dostave ponude:

Ponuda se dostavlja u originalu u zatvorenoj kovrti na adresu ugovornog organa navedenu u tenderskoj dokumentaciji.

Na kovrti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa ugovornog organa,
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu kovrte,
- c) evidencijski broj nabavke,
- d) naziv predmeta nabavke,
- e) naznaka „ne otvaraj“.

4) Navođenje mogućnosti za podnošenje alternativnih ponuda, ako se dozvoljava, i minimalni zahtjevi koji moraju biti ispunjeni u slučaju alternativnih ponuda:

Nije dopušteno dostavljanje alternativne ponude.

5) Način određivanja cijene ponude:

Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM). Cijena ponude piše se brojevima i slovima.

U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, sa tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu, smatrat će se da nije ponudio popust.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

Ponuđač podnosi ponudu na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalogi ili slično prilažu se bez prevoda.

6) Kriterij za dodjelu ugovora je:

Ugovor se dodjeljuje na osnovu kriterija „Ekonomski najpovoljnija ponuda“.

Kriterij za dodjelu ugovora je: Cijena, rok izvršenja usluga i Garancija za dobro izvršenja posla.



Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu.

Ponude se ocjenjuju na osnovu sljedećih podkriterija:

- a) Cijena- 60%
- b) Rok izvršenja posla - 40%

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dobio najveći ukupni broj bodova. Bodovi se dodjeljuju u skladu sa sljedećom formulom:

$$T=P+E+G$$

Pri čemu je :

T-ukupna broj bodova

P-broj bodova koje je ponuđač dobio za ponuđenu cijenu

E-broj bodova koje je ponuđač dobio za ponuđeni rok isporuke

Cijena

Maksimalan broj bodova 60 će se dodijeliti ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu.

Drugi ponuđači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$P= Pt/Pl \times 60$$

Pri čemu je:

P – broj bodova koji je ponuđač dobio za ponuđenu cijenu

Pt – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabavke

Pl – cijena koja je ponuđena u ponudi koja je predmet ocjene

60 – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu

Rok izvršenja – broj sati utrošenih na reviziju

Maksimalan broj bodova 40 će se dodijeliti ponuđaču koji je ponudio najkraći rok izvršenja usluge (broj sati utrošenih na reviziju), koja će se obavljati u prostorijama Ugovornog organa. Drugi ponuđači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$E= El/Et \times 40$$

Pri čemu je:

E – broj bodova koji je ponuđač dobio za ponuđeni rok izvršenja

El – najkraći rok izvršenja koji je ponuđen u postupku nabavke

Et – ponuđeni rok izvršenja u ponudi koja se ocjenjuje

40 – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najkraći rok izvršenja

Rok izvršenja se računa u radnim satima, dok minimalni ponuđeni rok izvršenja ne može biti kraći od 30 dana.

Najniža cijena uključuje sve zavisne troškove.

Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača tražiti da pismenim putem pojasne svoje ponude, u određenom roku s tim da ne unose bilo kakve promjene u ponudu.



7) Period važenja ponude:

Ponude moraju važiti u trajanju od 90 (devedest) dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

8) Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda:

Adema Buća 34, 88 000 Mostar., 24.10.2022. godine, do 10:00 sati.

9) Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda:

Adema Buća 34, 88 000 Mostar., 24.10.2022. godine, u 10:20 sati

10) Nacrt ugovora ili osnovni elementi ugovora:

Nacrt ugovora ili osnovni elementi ugovora, su sastavni dio ove tenderske dokumentacije, u obliku Aneksa 7.

V. OSTALI PODACI:

1) Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača:

Grupa ponuđača je udruženje dva ili više privrednih subjekata, kao ponuđača, koji su blagovremeno dostavili zajedničku ponudu. Više privrednih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o utvrđenju njihovog međusobnog odnosa.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatke o svakom članu grupe ponuđača: naziv i sjedište, adresa, IDB/JIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta privrednog subjekta, broj računa, navod o tome je li član grupe ponuđača u sistemu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba člana grupe ponuđača, broj telefona i broj telefaksa, uz obveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatak o tome koji član grupe ponuđača je nosilac ponude/predstavnik grupe ponuđača.

Za potrebe dostavljanja ponude ugovorni organ ne može od grupe ponuđača zahtijevati određeni pravni oblik njihovog zajedničkog ustrojstva i odnosa, ali može poslije odabira od grupe ponuđača zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora. Sa tim u vezi, ukoliko ponuda grupe ponuđača bude izabrana kao najpovoljnija, podnosioci grupe ponuđača su, u roku od pet dana od dana konačnosti odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dužni dostaviti pravni akt o zajedničkoj ponudi koji mora sadržavati naziv nosioca ponude, odgovornost pojedinačno svakog člana iz zajedničke ponude i udio svakog člana u zajedničkoj ponudi, te broj transakcijskog računa na koji će se vršiti plaćanje po izvršenoj reviziji.

Svaki član iz grupe ponuđača dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti, a kako je traženo tenderskom dokumentacijom, dokaze/dokumente na temelju kojih se utvrđuje lična sposobnost (član 45. Zakona), te dokaze/dokumente vezane za sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona), a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku kvalifikaciju ostalim navedenim dokazima kvalifikacije. Takođe, članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set ostalih dokumenata koji su traženi tenderskom dokumentacijom. Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član



grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača:

- U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača: - Dokumenti koji su navedeni pod tačkom 1. (lična sposobnost) i tačkom 2. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača,
- Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set ostalih dokumenata, koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

2) **Odredbe koje se odnose na podugovaranje**

Podugovaranje nije dozvoljeno.

3) **U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice registrovano za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:**

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice registrovano za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog općinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene,
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, ukoliko se traže ovom tenderskom dokumentacijom.

4) Rok za donošenje odluke o izboru: U smislu člana 70. stav (1) Zakona, ugovorni organ donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke u roku koji je određen u tenderskoj dokumentaciji kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponuda, u skladu sa članom 60. stav (2) Zakona.

5) Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču: U skladu sa ugovorom o pružanju usluga.

6) Naziv i adresa žalbenog organa kojem se izjavljuje žalba i rok u kojem se izjavljuje:

Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u skladu sa članom 99. Zakona. Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu su definisani u članu 101. Zakona. Žalilac je obavezan platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u skladu sa članom 108. Zakona



7) Ostali podaci koji su bitni, a vezani su za predmet nabavke i vrstu izabranog postupka javne nabavke:

7.1 Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad, od koje zavisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuđač ponudio robu, usluge ili rad u skladu s tehničkom specifikacijom;
- c) potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju kandidata/ponuđača.

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama prethodnog stava, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija u vezi s ispitivanjem, pojašnjenjem ili ocjenom ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku u postupku ili trećem licu prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći učesnicima u postupku.

Ponuđači moraju napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim (popunjen po šemi koja se nalazi u Aneksu br.5) ove tenderske dokumentacije). Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak smatra povjerljivim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.

7.2. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije:

Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one dostave zainteresiranim ponuđačima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ produžiti će rok za prijem ponuda u zavisnosti od

7.3. Preuzimanje tenderske dokumentacije:

Tendersku dokumentaciju ponuđači mogu preuzeti na jedan od sljedećih načina:

- b) tenderska dokumentacija objavljena na portalu javnih nabavki.

Tenderska dokumentacija se može preuzimati do 14.10.2022. godine.

Ugovorni organ ne može učiniti dostupnom tendersku dokumentaciju nijednom ponuđaču prije objave obavještenja o nabavci.

7.4. Pojašnjenja tenderske dokumentacije:



Zainteresirani ponuđači mogu, u pisanoj formi, tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije 7 (sedam) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ugovorni organ dužan je odgovoriti u pisanoj formi, a odgovor sa pojašnjenjem dostavlja svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju ili za koje ima saznanja da su je preuzeli na jedan od načina iz člana 55. Zakona, u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ako odgovor Ugovornog organa dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene od ponuđača zahtijevaju da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, ugovorni organ dužan je produžiti rok za podnošenje ponuda najmanje za sedam dana. Ako se nakon osiguranja tenderske dokumentacije pokaže da se ponude mogu pripremiti samo nakon posjete mjestu izvođenja usluga ili radova, ili nakon pregleda dokumenata na osnovu kojih je pripremljena tenderska dokumentacija, rokovi za prijem ponuda produžavaju se za najmanje sedam dana, kako bi se omogućilo da se svi ponuđači upoznaju sa svim informacijama koje su neophodne za pripremu ponuda.

8) Garancija za uredno izvršenje ugovora i kvalitet usluge

Izabrani ponuđač je dužan dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora, u obliku bezuslovne bankarske garancije, u iznosu od 10% vrijednosti ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora ne oslobađa dobavljača naknade potpune štete u slučaju neispunjenja Ugovora.

Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od 10 dana od dana zaključivanja ugovora. U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavim. U tom slučaju ugovorni organ će ponuditi zaključivanje ugovora drugorangiranom ponuđaču.

U slučaju nepridržavanja ugovornih obaveza i neispunjenja ugovora u roku navedenom u ponudi, Ugovorni organ zadržava pravo raskida ugovora i naplate garancije za uredno izvršenje ugovora, te će se zaključivanje ugovora ponuditi drugorangiranom ponuđaču.

Garancija za dobro izvršenje ugovora će poslužiti za pokrivanje svake štete i troškova koje Ugovorni organ može imati ukoliko izabrani ponuđač prekrši ugovor.

9) Preferencijalni tretman domaćeg

Ne primjenjuje se, Odluka o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesena od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine (Sl. glasnik BiH br. 34/20) prestala je važiti od 1.6.2021. godine.

10) Aneksi/prilozi tenderske dokumentacije:

- Prilog/Aneks 1: Obrazac za dostavljanje ponude,
- Prilog/Aneks 2: Obrazac za cijenu ponude,



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine

OPERATOR ZA
OBNOVLJIVE IZVORE ENERGIJE
I EFIKASNU/UČINKOVITU KOGENERACIJU

oieiek

- Prilog/Aneks 3: Pismena izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama,
- Prilog/Aneks 4: Pismena izjava iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama,
- Prilog/Aneks 5: Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama,
- Prilog/Aneks 6: Povjerljive informacije,
- Prilog/Aneks 7: Nacrt ugovora



DIREKTOR

Edim Memić

PRIPREMIO:

[Handwritten signature]

Adresa: Adema Buća 34, 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina

T: +387 (0) 36 281030 | F: +387 (0) 36 281031

e-mail: kontakt@operatoroieiek.ba | web: www.operatoroieiek.ba

Općinski sud u Mostaru - MBS: 58-05-0002-14 | JIB: 4227816850001 | PDV: 227816850001

UNION Banka d.d. Sarajevo - br. računa: 1020010000018792 | br. računa: 1020010000020053

www.operatoroieiek.ba