



Na osnovu člana 20. a u vezi sa članom 35. stav (1) tačka a) Statuta Operatora za obnovljive izvore energije i efikasnu kogeneraciju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 89/20), na prijedlog v.d. direktora, Upravni odbor Operatora za OIEIEK na 48. sjednici, održanoj dana 12.03.2021. godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju Etičkog kodeksa

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se Etički kodeks Operatora za obnovljive izvore energije i efikasnu kogeneraciju, broj: 01-552/21 od 12.03.2021. godine.

Član 2.

Etički kodeks iz člana 1. ove odluke objaviti na Oglasnoj ploči Operatora za OIEIEK.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-552-1/21
Mostar, 12.03.2021. godine



ETIČKI KODEKS

OPERATORA ZA OBNOVLJIVE IZVORE ENERGIJE I EFIKASNU KOGENERACIJU FBiH

Mostar, ožujak 2021. godine

Na osnovu člana 10. stav (1) a) Zakona o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasnu kogeneraciju („Službene novine Federacije BiH“ broj. 70/13), člana 20., a u vezi sa članom 35. stav (1) tačka a) Statuta Operatora za OIEiEK („Službene novine Federacije BiH“, broj: 89/20), na prijedlog v.d. Direktora, Upravni odbor na 48. sjednici, održanoj dana 12.03.2021. godine, donosi

ETIČKI KODEKS

OPERATORA ZA OBNOVLJIVE IZVORE ENERGIJE I EFIKASNU KOGENERACIJU FBiH

Član 1.

UVODNE NAPOMENE

- (1) Ovim Kodeksom uređuju se načela ponašanja zaposlenika i Organa u OPERATOR-u za OIEiEK-u (u daljem tekstu: OPERATOR) u vršenju zadataka predviđenih opisom radnoga mjesta u odnosu na nadređene i podređene zaposlenike, građane kao stranke korisnike usluga OPERATOR-a i druge subjekte.
- (2) Cilj Etičkoga kodeksa OPERATOR-a je da zaposlenik i Organi OPERATOR-a (Uprava i Upravni odbor), kao personifikacija u OPERATOR-u, svojim ponašanjem štiti javni i privatni interes utemeljen ustavom, zakonskim i podzakonskim aktima, te na taj način doprinosi jačanju uloge i ugleda OPERATOR-a.
- (3) Kodeks sadrži načela etičkoga ponašanja, postupak upoznavanja, prihvaćanja i nadzor nad provedbom Kodeksa.

Član 2.

NAČELA ETIČKOG KODEKSA

- (1) U ostvarivanju načela Kodeksa, zaposlenik i Organi OPERATOR-a su obavezni poduzimati, u skladu s ovim Kodeksom, određene radnje i mjere, odnosno uzdržavati se onih radnji koje su kao takve zabranjene.
- (2) U izvršavanju zadataka predviđenih opisom radnog mjesta, pored obveza koje proizlaze iz zakona, usvojenih akata i drugih propisa, zaposlenik i Organi OPERATOR-a osiguravaju:
 - poštivanje zakona i drugih propisa u državi Bosni i Hercegovini i Federaciji Bosne i Hercegovine;
 - poštivanje i privrženost pravnom poretku države Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine;
 - poštivanje vrijednosti međunarodnog prava;
 - sprječavanje zlouporabe pozicije u OPERATORU u korist osobnog interesa;

- savjesno, stručno, samostalno i odgovorno obavljanje zadataka, uz puno zalaganje za afirmaciju OPERATOR-a i čuvanje njegovog ugleda, o čemu se mora voditi računa i izvan radnoga vremena;
- pronalaženje, u svakom konkretnom slučaju, na zakonu utemeljenog rješenja i sprječavanje nepravilnosti u radu u OPERATOR-u;
- strpljivo, pristojno i ljubazno ponašanje prema zaposlenicima u OPERATOR-u, prema građanima kao strankama, u ostvarivanju njihovih zakonom utvrđenih prava, poštivanje njihovog dostojanstva, prava sloboda, ravnopravnosti jednakosti;
- ažurnost i točnost u radu;
- poštivanje radne discipline;
- razvijanje ličnog entuzijazma za rad i kult rada uopće;
- što bolje uvjete za rad drugih uposlenih u OPERATOR-u (npr. da se uzdrži od glasnoga smijanja, galame, dovikivanja, bacanja stvari, igre i šale koje su nedolične za OPERATOR);
- prikladnu odjevenost;
- svođenje privatnih posjeta u OPERATOR-u na najmanju mjeru;
- da se imovina i radno vrijeme ne koriste u privatne svrhe;
- njegovanje lijepe riječi (usmene i pisane) na jezicima koji su u službenoj upotrebi u Federaciji Bosne i Hercegovine;
- stalno opšte i stručno obrazovanje, usavršavanje i kulturno ponašanje;
- da svoje znanje prenosi nesebično na druge uposlene u OPERATOR-u i da im daje točne informacije;
- da nagrađivanje bude samo rezultat rada;
- izbjegavanje sklonosti ka favoriziranju određenog zaposlenika;
- razvijanje kolegijalnih i korektnih odnosa prema drugim zaposlenicima.

(3) Zaposleniku i Organima OPERATOR-a nije dozvoljeno:

- obavljanje ili neobavljanje nekog posla u OPERATOR-u u kojem postoji njegov privatni interes;
- da koristi imovinu OPERATOR-a u privatne svrhe. To se prvenstveno odnosi na kancelarijski materijal, telefon i druga sredstva rada;
- povlašćivanje i prekoračivanje određenih prava zbog političke, nacionalne, rasne, vjerske, spolne ili druge pripadnosti;
- iskazivanje sklonosti prema nekoj fizičkoj ili pravnoj osobi u postupku rješavanja predmeta;
- postojanje materijalnog interesa u rješavanju predmeta iz nadležnosti državnog tijela; davanje informacija ako to nije u skladu sa zakonom, drugom propisu, pravilima i zahtjevima OPERATOR-a;
- zloupotrijebiti poziciju u OPERATOR-u u korist osobnog interesa;
- nanošenje materijalne štete OPERATOR-u, namjerno ili iz krajnje nepažnje ili poticanje drugih da to čine;
- da u službenim prostorijama koriste, posjeduju, prodaju, prenose ili kupuju alkohol i druga zabranjena sredstva;
- primanje poklona od trećih osoba.

*Pod poklonima iz alineje 9. ovog stava podrazumijeva se svaki poklon koji ima novčanu vrijednost, a uključuje novčana sredstva i usluge.

Član 3.

OBVEZA UPOZNAVANJA SADRŽAJA KODEKSA

- (1) Svi uposleni u OPERATOR-u, obvezni su potpisati akt da su upoznati sa sadržajem Kodeksa.
- (2) Akt o upoznavanju sadržaja Kodeksa je sastavni dio personalnog dosjea zaposlenika.

Član 4.

NADZOR NAD SPROVOĐENJEM KODEKSA

- (1) Nadzor nad sprovođenjem ovoga Kodeksa vrši Uprava.
- (2) U slučaju nepoštivanja načela i pravila Kodeksa, Uprava će poduzeti odgovarajuće mjere u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

Član 5.

STUPANJE NA SNAGU KODEKSA

- (1) Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Operatora za OIEiEK.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Etičkog kodeksa prestaje da važi Etički kodeks za zaposlenike Operatora za obnovljive izvore energije i efikasnu kogeneraciju, broj: 10/14 od 10.02.2014. godine.



Broj: 01-552/21
Mostar, 12.03.2021. godine